

"La presente documentación se recibe por el área de Oficina de Partes, a reserva de que la(s) Unidad(es) Administrativa(s) Correspondiente(s) verifique(n) su contenido y forma"



Amatlan de Cañas Nayarit; a 27 de Octubre de 2017

ASUNTO: Informe de avance de gestión
Financiera julio-septiembre 2017

**LIC. ROY RUBIO SALAZAR AUDITOR SUPERIOR DE LA
AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE NAYARIT.**

PRESENTE:

Con fundamento en los Artículos 116 fracción II, párrafos Sexto, Séptimo y Octavo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 47, fracciones XXVI, XXVI-A y XXVI-B, 121 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit, así como establecer las normas de la organización y funcionamiento de la Auditoría Superior del Estado y 78 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y lo establecido en los Artículos **31 fracción B y 36 Inciso II Y III de la Ley de la Auditoría Superior del Estado;**

Artículo 31. Para los efectos de esta ley, la Cuenta Pública y el Informe de Avance de Gestión Financiera se constituirán por

A.- La Cuenta Pública

B.- El Informe de Avance de Gestión Financiera deberá referirse a los programas a cargo del sujeto obligado a su presentación, para conocer el grado de cumplimiento de los objetivos, metas y satisfacción de necesidades en ellos proyectados y contendrá:

I.- El flujo contable de ingresos y egresos del trimestre del que se informe.

II.- El avance del cumplimiento de los programas con base en los indicadores aprobados en el Presupuesto de Egresos correspondiente.

III.- Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que hace referencia la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, contendrá el avance de las acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.

IV.- El número, nombre y ubicación de las obras y acciones realizadas, indicando la Inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados; así como el avance físico y financiero de cada uno de ellas.

V.- En caso de aumento o creación de gasto al presupuesto de egresos, revelará la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y no etiquetado.



VI.- La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo, comisiones y demás accesorios pactados.

VII.- La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del Capítulo II, Título Tercero, de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente, deberá incluir la tasa efectiva de las Obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la Ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

VIII.- Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de Deuda Estatal Garantizada.

VIX.- Informe del 12% a la UAN

Se anexa:

- Base de datos del sistema contable de Ayuntamiento en medio magnético CD.
- Base de datos del sistema contable de DIF Municipal en medio magnético CD.
- Base de datos del sistema contable de OROMAPAS en medio magnético CD.

Me permito someter a su consideración, el **Informe de Avance de Gestión Financiera correspondiente al trimestre JULIO - SEPTIEMBRE del 2017**

El contenido del Informe de Gestión Financiera proporciona los elementos para los trabajos de revisión y fiscalización que en el ejercicio de sus atribuciones realiza la Auditoría Superior del Estado de Nayarit, en los términos establecidos en la Ley de la materia.

ATENTAMENTE

ATENTAMENTE



[Firma]
FR. SAUL PARRA RAMIREZ
PRESIDENTE MUNICIPAL



[Firma]
LAURA PATRICIA RODRIGUEZ CARO
SÍNDICO MUNICIPAL



I.- Flujo Contable de Ingresos y Egresos del trimestre que se Informa

1.1.- FLUJO CONTABLE DE INGRESOS Y EGRESOS DEL TRIMESTRE QUE SE INFORMA (CONSOLIDADO CON LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS OROMAPAS Y DIF MUNICIPAL

Del 01 de Julio Al 30 de Septiembre de 2017

(Pesos)

Ente Público: CONSOLIDADO AYUNTAMIENTO, DIF AMATLAN Y OROMAPAS

Concepto	2017
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	
Ingresos de la Gestión	
Impuestos	692,236
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	96,997
Contribuciones de Mejoras	7,850
Derechos	0
Productos de Tipo Corriente	305,108
Aprovechamientos de Tipo Corriente	2,473
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	15,000
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	264,808
	0
Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	16,932,958
Participaciones y Aportaciones	16,631,760
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	301,198
Otros Ingresos y Beneficios	0
Total de Ingresos y Otros Beneficios	17,625,194
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	
Gastos de Funcionamiento	
Servicios Personales	13,137,709
Materiales y Suministros	9,001,363
Servicios Generales	1,697,145
	2,439,202



Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,389,160
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0
Subsidios y Subvenciones	810,977
Ayudas Sociales	203,978
Pensiones y Jubilaciones	574,205
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0
Transferencias a la Seguridad Social	0
Donativos	0
Transferencias al Exterior	0
Participaciones y Aportaciones	0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	0
Inversión Pública	0
Inversión Pública no Capitalizable	0
Total de Gastos y Otras Pérdidas	14,526,870
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	3,098,325



1.2.- FLUJO CONTABLE DE INGRESOS Y EGRESOS DEL TRIMESTRE QUE SE INFORMA

Del 01 de Julio Al 30 de Septiembre de 2017

(Pesos)

Ente Público: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS

Concepto	2017
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	
Ingresos de la Gestión	419,578
Impuestos	96,997
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0
Contribuciones de Mejoras	0
Derechos	305,108
Productos de Tipo Corriente	2,473
Aprovechamientos de Tipo Corriente	15,000
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0
Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	16,404,360
Participaciones y Aportaciones	16,404,360
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	0
Otros Ingresos y Beneficios	0
Ingresos Financieros	0
Incremento por Variación de Inventarios	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0
	0
Total de Ingresos y Otros Beneficios	16,823,938
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	
Gastos de Funcionamiento	12,281,557
Servicios Personales	8,592,412
Materiales y Suministros	1,566,800
Servicios Generales	2,122,344



Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,326,550
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0
Subsidios y Subvenciones	610,977
Ayudas Sociales	141,368
Pensiones y Jubilaciones	574,205
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0
Transferencias a la Seguridad Social	0
Donativos	0
Transferencias al Exterior	0
Participaciones y Aportaciones	0
Participaciones	0
<u>Aportaciones</u>	0
Convenios	0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0
Intereses de la Deuda Pública	0
Comisiones de la Deuda Pública	0
Gastos de la Deuda Pública	0
Costo por Coberturas	0
Apoyos Financieros	0
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	0
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0
Provisiones	0
Disminución de Inventarios	0
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y Obsolescencia	0
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0
Otros Gastos	0
Inversión Pública	0
Inversión Pública no Capitalizable	0
Total de Gastos y Otras Pérdidas	13,608,106
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	3,215,831



Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,326,550
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0
Subsidios y Subvenciones	610,977
Ayudas Sociales	141,368
Pensiones y Jubilaciones	574,205
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0
Transferencias a la Seguridad Social	0
Donativos	0
Transferencias al Exterior	0
Participaciones y Aportaciones	0
Participaciones	0
<u>Aportaciones</u>	0
Convenios	0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0
Intereses de la Deuda Pública	0
Comisiones de la Deuda Pública	0
Gastos de la Deuda Pública	0
Costo por Coberturas	0
Apoyos Financieros	0
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	0
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0
Provisiones	0
Disminución de Inventarios	0
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y Obsolescencia	0
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0
Otros Gastos	0
Inversión Pública	0
Inversión Pública no Capitalizable	0
Total de Gastos y Otras Pérdidas	13,608,106
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	3,215,831



II. El avance del cumplimiento de los programas con base en los indicadores aprobados en el Presupuesto de Egresos correspondiente

Del 01 de Julio al 30 de Septiembre 2017

Anexos después de las firmas



III. Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que hace referencia la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, contendrá el avance de las acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles.

Del 1 de Enero al 30 de Septiembre de 2017 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Estimado/ Aprobado (d)	Devengado	Recaudado/ Pagado
A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)	1,275,894	155,038	155,038
A1. Ingresos de Libre Disposición	3,555,894	2,439,038	2,439,038
A2. Transferencias Federales Etiquetadas			
A3. Financiamiento Neto	-2,280,000	-2,284,000	-2,284,000
B. Egresos Presupuestarios¹ (B = B1+B2)	52,472,973	46,496,469	46,439,229
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	48,324,829	37,463,985	37,406,746
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	4,148,144	9,032,483	9,032,483
C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)		0	0
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo			
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo			
Balance Presupuestario (I = A - B + C)	-51,197,079	-46,341,430	-46,284,191
Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)	-48,917,079	-44,057,430	-44,000,191
I. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III = II - C)	-48,917,079	-44,057,430	-44,000,191

Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)	43,023	52,507	52,507
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado			
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado	43,023	52,507	52,507
V. Balance Primario (IV = III + E)	-48,874,056	-44,004,923	-43,947,684



Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
F. Financiamiento (F = F1 + F2)	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			
G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)	2,280,000	2,284,000	2,284,000
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado			
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	2,280,000	2,284,000	2,284,000
A3. Financiamiento Neto (A3 = F - G)	-2,280,000	-2,284,000	-2,284,000

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A1. Ingresos de Libre Disposición	3,555,894	2,439,038	2,439,038
A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 - G1)	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0	0	0
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	48,324,829	37,463,985	37,406,746
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo		0	0
V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 - B1 + C1)	-44,768,935	-35,024,947	-34,967,708
VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V - A3.1)	-44,768,935	-35,024,947	-34,967,708



Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 - G2)	-2,280,000	-2,284,000	-2,284,000
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	2,280,000	2,284,000	2,284,000
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	4,148,144	9,032,483	9,032,483
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		0	0
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 - B2 + C2)	-6,428,144	-11,316,483	-11,316,483
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII - A3.2)	-4,148,144	-9,032,483	-9,032,483



IV.-El número, nombre y ubicación de las obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados; así como el avance físico y financiero de cada uno de ellas. Del trimestre que se informa.

Del 01 de Julio al 30 de Septiembre 2017

NOMBRE DE LA OBRA	LOCALIDAD	PROGRAMA O FUENTE DE FINANCIAMIENTO	MODALIDAD DE EJECUCION	COSTO TOTAL
REHABILITACION DE CAMINO DE ACCESO DE LA LOCALIDAD DE COPALILLO A SAN BLASITO Y DE SAN BLASITO A JESUS MARIA EN VARIOS TRAMOS	COPALILLO	FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS)	CONTRATO	\$448,596.00
REHABILITACION DE AGUA POTABLE EN LA CALLE MORELOS ENTRE MATAMOROS Y GUERRERO EN LA LOCALIDAD DE AMATLAN DE CAÑAS	AMATLAN DE CAÑAS	FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS)	CONTRATO	\$257,239.00
REHABILITACION DE DRENAJE SANITARIO EN LA CALLE MORELOS ENTRE MATAMOROS Y GUERRERO EN LA LOCALIDAD DE AMATLAN DE CAÑAS	AMATLAN DE CAÑAS	FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS)	CONTRATO	\$526,223.00
REHABILITACION DE AGUA POTABLE EN CALLE COMPOSTELA Y CALLEJON JALA EN LA COL. LA OTRA BANDA EN LA LOCALIDAD DE AMATLAN DE CAÑAS	AMATLAN DE CAÑAS	FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS)	CONTRATO	\$378,603.09
REHABILITACION DE DRENAJE SANITARIO EN CALLE COMPOSTELA Y CALLEJON JALA EN LA COL. LA OTRA BANDA EN LA LOCALIDAD DE AMATLAN DE CAÑAS	AMATLAN DE CAÑAS	FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS)	CONTRATO	\$524,320.24
CONSTRUCCION DE BARDEO PERIMETRAL EN JARDIN DE NIÑOS "NARCISO MENDOZA"	ESTANCIA DE LOS LOPEZ	FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS)	ADMINISTRACION	\$30,531.20
CONSTRUCCION DE MURO FRONTAL Y DE MALLA PERIMETRAL EN EL JARDIN DE NIÑOS "ROSAURA ZAPATA"	AMATLAN DE CAÑAS	FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS)	ADMINISTRACION	\$66,081.80
CONSTRUCCION DE TECHO EN AREA DE IMPARTICION DE EDUCACION FISICA EN EL JARDIN DE NIÑOS "IGNACIO ALDAMA"	EL ROSARIO	FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS)	ADMINISTRACION	\$68,410.99



CONSTRUCCION DE DRENAJE SANITARIO EN CALLE ACAPONETA ENTRE CERRADA Y ARROYO COL. COLINAS DEL NAYAR	AMATLAN DE CAÑAS	FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS)	CONTRATO	\$383,079.00
REHABILITACION DE RED DE AGUA POTABLE CON TUBERIA DE TRES PULGADAS DE PVC EN CALLE DE LOS OLIVOS Y CALLE SIN EN LA LOCALIDA DE BARRANCA DE ORO	BARRANCA DE ORO	FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS)	CONTRATO	\$300,000.00
REHABILITACION DE LA RED DE AGUA POTABLE Y TOMAS DOMICILIARIAS EN CALLE QUERETARO EN AMATLAN DE CAÑAS	AMATLAN DE CAÑAS	FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS)	CONTRATO	\$542,500.00

V. En caso de aumento o creación de gasto al presupuesto de egresos, revelará la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y no etiquetado.

Del 01 de Julio al 30 de Septiembre 2017

NO APLICA



VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo, comisiones y demás accesorios pactados.

El ayuntamiento no cuenta con algun financiamiento u oblicación

VII. La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del Capítulo II, Título Tercero, de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente, deberá incluir la tasa efectiva de las Obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la Ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Del 01 de Julio al 30 de Septiembre 2017

No aplica

VIII. Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de Deuda Estatal Garantizada.

Del 01 de Julio al 30 de Septiembre 2017

Ente Público: MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT

NO APLICA



VIX. Informes mensuales presentados ante el Patronato de la UAN sobre las operaciones realizadas y el monto al que hace los enteros del 12% correspondiente al trimestre que se informa

Informe de entero del 12% y pagos realizados durante el 3er. trimestre 2017.

JULIO	\$9,862.84 ENTERADO
AGOSTO	\$9,774.80 PENDIENTE DE ENTERAR
SEPTIEMBRE	\$6,795.18 PENDIENTE DE ENTERAR

Por lo anteriormente expuesto y fundado, solicito respetuosamente a ese Órgano especializado en materia de Fiscalización de la Auditoría Superior del Estado de Nayarit, la revisión del Informe de Avance de Gestión Financiera correspondiente al trimestre Julio - Septiembre 2017, para que derivado de esta última, el H. Congreso del Estado de Nayarit emita la resolución correspondiente.

ATENTAMENTE



[Firma manuscrita]

PRESIDENTE MUNICIPAL
 SAUL PARRA RAMIREZ

[Firma manuscrita]

SÍNDICO MUNICIPAL

C. LAURA PATRICIA RODRIGUEZ GARZA



[Firma manuscrita]

TESORERA MUNICIPAL

ILIANA SANCHEZ RUIZ

AMATLAN DE CAÑAS,
 NAYARIT.
 2017 - 2021
 TESORERÍA

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT

Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017

Responsable Presidencia Municipal

Objetivo Estratégico:

Eje 1. La Gestión Municipal como Motor de Desarrollo.

Estrategias	Líneas de Acción	Proyectos o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/ Unidad de Medida
<u>INTEGRACIÓN DEL PROGRAMA GENERAL DE NECESIDADES MUNICIPALES</u>	INTEGRACIÓN GENERAL DE LOS EXPEDIENTES POR LOCALIDAD TANTO EN INFRAESTRUCTURA COMO DESARROLLO SOCIAL	Plan de acercamiento ciudadano.	Agenda de actividades	Número de localidades consideradas /el número total de comunidades (30) x 100	100%
		Diseño e integración de proyectos ejecutivos	Programa de acercamiento social.	Número de localidades consideradas /el número total de comunidades (30) x 100	100%
		Atención al ciudadano	Agenda según prioridades del ciudadano.	Número de localidades consideradas /el número total de comunidades (30) x 100	100%
		Actitud política avanzada	Relación con fuerzas en base al desarrollo del municipio.	Número de localidades consideradas /el número total de comunidades (30) x 100	95%
		POR MEDIO DE UN SISTEMA TECNIFICADO	Se cumple con el sistema de gestión social	Número de localidades consideradas /el número total de comunidades (30) x 100	96%
		Indicadores y avances sociales en base a estudios.	Parámetros	Número de localidades consideradas /el número total de comunidades	95%

Responsable
 Presidente Municipal
 Profr. Saúl Parra Ramírez

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable Presidencia Municipal

Objetivo Estratégico:

Eje 1. La Gestión Municipal como Motor de Desarrollo.

Estrategias	Líneas de Acción	Proyectos o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/ Unidad de Medida
Relación con todos los órdenes de gobierno.	Atracción de los programas sociales y de infraestructura a nivel federal y estatal.	Búsqueda de recursos federales y estatales.	Número de obras propuestas y su presupuestación.	Número de obras propuestas / Número total de obras planeadas (61) a realizar x 100	100%
		Obras de Impacto social inmediato.	Reuniones periódicas con comités de acción	Total de reuniones hechas con los comités/ Total de reuniones con comités planeadas (61) x 100	100%
		Gestionar los presupuestos para el mejoramiento de la sociedad.	Número de programas gestionados y alcance.	Números de programas gestionados/total de programas planeados (61) x 100	100%
		Procurar obras directas que generen empleo entre la población.	Número de programas gestionados y alcance.	Números de programas gestionados/total de programas planeados (61) x 100	100%

Interlocutor
Gubernamental

Promover una asociación que alcaldes que pongan a la mesa los problemas relacionales o comunes.

Una Asociación intermunicipal.

Número total de

94%

Asociaciones / Total de Asociaciones planeadas (1)x100

Responsable
Presidente Municipal
Profr. Saúl Parra Ramírez

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal

Objetivo Estratégico:

Eje 1. La Gestión Municipal como Motor de Desarrollo.

Estrategias	Líneas de Acción	Proyectos o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/ Unidad de Medida
Impactar a la sociedad por medio de la gestión municipal	Estudio y análisis de las necesidades de la población expresadas en el acercamiento.	Catálogo de necesidades	Un catálogo de necesidades donde incluya a todas las comunidades	Número de catálogos de necesidades/Total de catálogos de necesidades (1) x 100	100%
		Promesas de campaña	Un listado de las promesas de campaña realizadas	Número de listados de promesas de campaña realizadas/ Total de listados de promesas de campaña (1)x100	100%

Interlocutor
Gubernamental

Promover una asociación que alcaldes que pongan a la mesa los problemas relacionales o comunes.

Una Asociación intermunicipal.

Número total de

94%

Asociaciones /Total de Asociaciones planeadas (1)x100

Responsable
Presidente Municipal
Profr. Saúl Parra Ramírez

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal

Objetivo Estratégico:

Eje 1. La Gestión Municipal como Motor de Desarrollo.

Estrategias	Líneas de Acción	Proyectos o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/ Unidad de Medida
Impactar a la sociedad por medio de la gestión municipal	Estudio y análisis de las necesidades de la población expresadas en el acercamiento.	Catálogo de necesidades	Un catálogo de necesidades donde incluya a todas las comunidades	Número de catálogos de necesidades/Total de catálogos de necesidades (1) x 100	100%
		Promesas de campaña	Un listado de las promesas de campaña realizadas	Número de listados de promesas de campaña realizadas/ Total de listados de promesas de campaña (1)x100	100%

Plan general de gestión en cada una de las direcciones.	Reuniones con células.	Números de reuniones realizadas/Número de reuniones programadas (36)x100	97%
Socializar sus acciones en función a las necesidades de la población, acercamiento continuo con actores.	Reuniones con la sociedad.	Número de reuniones realizadas/Número de reuniones programas (180)x100	100%

Responsable

Ing. Guillermo Heredia Márquez

Director de COPLADEMUN

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Dirección de Obras Públicas

Objetivo Estratégico:			Eje 2. Empleo, Urbanización y Obras		
Estrategias	Líneas de Acción	Proyectos o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/ Unidad de Medida
Contar con los planes de obra y desarrollo Urbano.		Entregar el proyecto de obras en base a la marca de propuesta	Un proyecto general, que incluye urbanización, modelos arquitectónicos de vanguardia.	Número de proyectos generales de urbanización/Total de proyectos generales de urbanización (1)x100	100%
	Formación del consejo municipal de obra Pública y desarrollo	Integrar en este consejo a los arquitectos, urbanistas y	Un consejo municipal de obra pública y desarrollo Urbano	Número de consejos municipales de obra pública y desarrollo urbano/Número total de consejos	

	urbano.	diseñadores encargados del rediseño de la ciudad.		municipales de obra pública y desarrollo urbano (1) x100	100%
		Formulación del Plan de Recuperación de Espacios Públicos	Creación de unidades deportivas, plazas y centros de esparcimiento. Limpieza de canchas o rehabilitación de la infraestructura local.	Numero de planes de recuperación de espacios públicos formulados/total de planes de espacios públicos programados (1)x100	100%
Gestión en base a un catálogo	Integrar un catálogo de proyectos a fin de lograr recursos públicos y privados.	Entregar a las diferentes instancias del gobierno Federal y estatal, el catálogo de obras en base a la marca de ciudad.	Proyectos gestionados.	Número de proyectos elaborados/número de proyectos gestionados(61)x100	98%
Desarrollo de Productos Arquitectónicos de vanguardia.	Concurso de arquitectura para formar íconos dentro de la ciudad.	Hacer la convocatoria.	Se presentó el concurso y las obras formalizan el catálogo alterno.	Numero de concursos realizados/número de concursos programados(1)x100	95%

RESPONSABLE

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

C. Alejandro Medina Guerrero

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Dirección de Obras Públicas

Objetivo Estratégico:

Eje 2. Empleo, Urbanización y Obras

Estrategias	Líneas de Acción	Proyectos o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/ Unidad de Medida
Creación de mapa general de obras prioritarias para el municipio catalogadas como servicio público municipal.	Investigación en todo el municipio que determine las principales áreas para la construcción de obras prioritarias como empedrados y pavimentos.	Construir empedrados en las colonias o zonas que cuenten con la infraestructura de agua potable y alcantarillado, dando prioridad a las obras que representan una solución vial integral.	Colonias atendidas	Numero de colonias atendidas/total de colonias programadas(38)x100	100%
		Dotar de pavimento asfáltico a las vialidades que cuentan con empedrados y un alto índice de tránsito vehicular.	No. de kilómetros de pavimento aprobados y realizados	Numero de kilometros de pavimento aprobados y realizados/total de kilometros programados(40 km)x100	100%
		Rehabilitar el pavimento asfáltico en las vías deterioradas por el flujo vehicular.	No. de kilómetros de pavimento rehabilitados aprobados y realizados	Numero de kilometros de pavimento deteriorado aprobado y realizados/total de kilometros de pavimento deteriorado programado(55km)x100	98%
		Construir nuevas plazas	Plazas	Número de plazas públicas	

cívicas.	cívicas aprobadas y construidas	construidas/total de plazas públicas programadas(1)x100	100%
----------	---------------------------------------	---	------

RESPONSABLE

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

C. Alejandro Medina Guerrero

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Dirección de Obras Públicas

Objetivo Estratégico:

Eje 2. Empleo, Urbanización y Obras

Estrategias	Líneas de Acción	Proyectos o Acciones	Indicadores	Formula	Metas / Unidad de Medida
Creación de empleo en base a la obra directa.	Gestionar obra para su aplicación con fondos municipales sin concurso.	Búsqueda de mano de obra local y desarrollo del plan administrativo de obra.	Plan presentado y proyectos aprobados.	Numero de planes y proyectos realizados/número de planes y proyectos aprobados(61)x100	100%
	Potencializaría n urbana en base al desarrollo a 3 años sobre la creación hotelera.	Presentar un catálogo para inversionistas privados la oportunidad de crear espacios de esparcimiento y descanso.	Un catálogo para inversionistas privados	Numero de catálogos para inversionistas privados realizados/total de catálogos para inversionistas privados programados(1)x100	97%
Institucionalizaci	Diseño,	Elaborar reglamento de	Un	Numero de reglamentos	

<p>ón de las acciones de desarrollo urbano</p>	<p>actualización y aplicación de la normatividad jurídico-administrativa de desarrollo urbano</p>	<p>obra pública y de desarrollo urbano.</p>	<p>reglamento aprobado y publicado</p>	<p>aprobados y publicados realizados/total de reglamentos aprobados programados(1)x100</p>	<p>95%</p>
<p>Orden en el crecimiento urbano del municipio</p>	<p>Agilizar los trámites, ofrecer asesoría y apoyo técnico a los promotores de vivienda, para que los planes parciales estén dentro del contexto del Programa de Desarrollo Urbano, aumentar la oferta de vivienda, así como evitar que surjan nuevos asentamientos irregulares.</p>	<p>Programa de asesoría a promotores de desarrollo urbano</p>	<p>Un programa aprobado y aplicado</p>	<p>Número de programas aprobados y aplicado realizados/número de programas aprobados y aplicados programados(1)x100</p>	<p>100%</p>

RESPONSABLE

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

C. Alejandro Medina Guerrero

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Dirección de Obras Públicas y Dirección de Asesoría Jurídica

Objetivo Estratégico:

Eje 2. Empleo, Urbanización Y Obras Públicas

Estrategias	Líneas de Acción	Proyectos o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/ Unidad de Medida
Certeza jurídica en la posesión de tierra y vivienda.	Regularización de asentamientos irregulares	Elaborar Padrón de asentamientos irregular.	Un padrón de asentamientos irregulares aprobado y aplicado	Numero de padrones de asentamientos irregulares aprobados y aplicados realizados/total de padrones de asentamiento irregulares aprobados y aplicados programados(1)x100	100%
	Elaborar programa para controlar la edificación y urbanización del municipio en base al modelo de ciudad e identidad Amatlán de Cañas. Localidades.	Programa Urbanístico que conjugue lo actual con lo moderno.	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas aprobados y aplicados realizados/total de programas aprobados y aplicados programados(1)x100	100%
	Programar la regularización de fraccionamientos y	Programa de regularización de fraccionamientos y	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas aprobados y aplicados realizados/total de	

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Dirección de Obras Públicas y Dirección de Asesoría Jurídica

Objetivo Estratégico:

Eje 2. Empleo, Urbanización Y Obras Públicas

Estrategias	Líneas de Acción	Proyectos o Acciones	Indicadores	Formulas	Metas/ Unidad de Medida
Certeza jurídica en la posesión de tierra y vivienda.	Regularización de asentamientos irregulares	Elaborar Padrón de asentamientos irregular.	Un padrón de asentamientos irregulares aprobado y aplicado	Numero de padrones de asentamientos irregulares aprobados y aplicados realizados/total de padrones de asentamiento irregulares aprobados y aplicados programados(1)x100	100%
	Elaborar programa para controlar la edificación y urbanización del municipio en base al modelo de ciudad e identidad Amatlán de Cañas . Localidades.	Programa Urbanístico que conjugue lo actual con lo moderno.	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas aprobados y aplicados realizados/total de programas aprobados y aplicados programados(1)x100	100%
	Programar la regularización de fraccionamientos y	Programa de regularización de fraccionamientos y	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas aprobados y aplicados realizados/total de	

subdivisiones irregulares.	subdivisiones irregulares		programas aprobados y aplicados programados(1)x10 0	98%
Implementar la figura del perito supervisor municipal para Regular el crecimiento	Programa de peritos valuadores municipales	de Un programa aprobado y aplicado	Número de programas aprobados y aplicados realizados/total de programas aprobados y aplicados programados(1)x10 0	96%
Promover titulación de vivienda.	Programa de regularización de viviendas irregulares	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas aprobados y aplicados realizados/total de programas aprobados y aplicados programados(1)x10 0	98%

RESPONSABLE

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

C. Alejandro Medina Guerrero

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Dirección de Obras Públicas y Dirección de Asesoría Jurídica

Objetivo Estratégico:

Eje 2. Empleo, Urbanización Y Obras Públicas

Estrategias	Líneas de Acción	Proyectos o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/ Unidad de Medida
Certeza jurídica en la posesión de tierra y vivienda.	Elaborar proyecto para verificación y actualización de las modalidades del uso de suelo.	Proyecto para verificación y actualización de las modalidades del uso de suelo	Un proyecto de verificación y actualización aprobado y aplicado	Número de proyectos de verificación y actualización aprobados y aplicados/ total de proyectos de verificación y actualización aprobados y aplicados programados(1)x100	100%
	Elaborar proyecto para actualizar el plan municipal de desarrollo urbano, poniendo énfasis en la promoción de vivienda acorde a una marca de ciudad.	Proyecto de actualización del plan de desarrollo urbano	Un proyecto de actualización, consultado, aprobado, y publicado	Número de proyectos realizados/total de proyectos realizados(1)x100	100%
	Elaborar programa especial de difusión para invitar a los ciudadanas	Programa de difusión para no comprar terrenos irregulares	Un proyecto de difusión aprobado y aplicado	Número de proyectos de difusión programados/total de proyectos de difusión	

para no comprar terrenos irregulares.			realizados(1)x100	99%
Elaborar un programa para promover entre los propietarios de terrenos la cultura para una urbanización de marca.	Programa de promoción para propietarios de terrenos enfocado a la cultura de una urbanización ordenada	Un programa aprobado y aplicado	Número de proyectos aprobados y aplicados programados/total de proyectos aprobados y aplicados realizados(1)x100	99%
Promover el costo mínimo del suelo habitacional, para personas de bajos recursos económicos.	Programa de vivienda para personas de bajos recursos	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas aprobados y aplicados programados/total de programas aprobados y aplicados realizados(1)x100	100%
Elaborar un programa integral de regulación de predios.	Programa integral de regularización de predios	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas aprobados y aplicados programados/total de programas aprobados y aplicados realizados(1)x100	97%

RESPONSABLE

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

C. Alejandro Medina Guerrero

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Dirección de Obras Públicas y Dirección de Asesoría Jurídica

Objetivo Estratégico:

Eje 2. Empleo, Urbanización y Obras

Estrategias	Líneas de Acción	Proyectos o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/ Unidad de Medida
Servicios oportunos y de calidad	Elaborar un programa para promover entre los propietarios de terrenos la cultura para una urbanización de marca.	Programa de promoción para propietarios de terrenos enfocado a la cultura de una urbanización ordenada	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas aprobados y aplicados programados/total de programas aprobados y aplicados realizados(1)x100	100%
	Promover el costo mínimo del suelo habitacional, para personas de bajos recursos económicos.	Programa de vivienda para personas de bajos recursos	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas aprobados y aplicados programados/total de programas aprobados y aplicados realizados(1)x100	100%
	Elaborar un programa integral de regulación de predios.	Programa integral de regularización de predios	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas aprobados y aplicados programados/total de programas aprobados y aplicados realizados(1)x100	100%
	Diagnóstico sobre las carencias en servicios públicos,	Elaborar un documento que integre las carencias y la inversión	Programa y presupuesto aprobado.	Número de programas aprobados y aplicados programados/total	

como alumbrado y bacheos.	requerida para brindar un mejor servicio público.		de programas aprobados y aplicados realizados(1)x100	100%
Atención sistematizada de los servicios.	Contar un su software que detecte la falla en alumbrado y su acción.	Programa de atención sistematizada.	Numero de programa de atención sistematizados realizados programados/total de programas de atención sistematizados programados(1)x100	94%
Campaña de promoción en la que se incluye un número único para la atención de quejas.	Personal capacitado para la atención de quejas de los diferentes servicios públicos.	Campaña apoyada por el departamento de comunicación social.	Numero de campañas de apoyo por el Departamento de comunicación social/total de campañas de apoyo del departamento de comunicación social (1)x100	100%

RESPONSABLE

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

C. Alejandro Medina Guerrero

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Dirección de Obras Públicas y Dirección de Asesoría Jurídica

Objetivo Estratégico:

Eje 2. Empleo, Urbanización y Obras Públicas.

Estrategias	Líneas de Acción	Proyectos o Acciones	Indicadores	Formula	Meta s/ Unida d de Medi da
Cambio de alumbrado	Cambio del alumbrado que genere mayor seguridad entre los ciudadanos, y que no cuente además con un diseño adecuado y luminosidad.	Solicitar la asesoría pública y privada para el cambio de luminarias que no contaminen, soporten el vandalismo e iluminen.	Propuestas entregadas a cabildo para su estudio y aprobación.	Numero de propuestas entregadas a cabildo/total de propuestas entregadas programadas(1)	de a de 100 %
Mayor iluminación.	Incremento de redes de alumbrado a través del diagnóstico.	Presentar un proyecto integral que incremente el alumbrado en las delegaciones y cabecera.	Propuesta de gasto y número de beneficiados.	Numero de propuestas realizadas entre de propuestas programadas(30) x100	de 97%
Reglamentación de los	Realizar un reglamento de los	Contar con los manuales de operación,	Presentar el reglamento a	Número de Reglamentos presentados a	

servicios públicos.	servicios públicos su alcance y desarrollo.	tipo de vestimenta, vehículos etc.	cabildo.	cabildo/Total de Reglamentos a presentar a cabildo programados (1) x 100	
	Reglamentación del área de mercados.	Incluir un manual de imagen, protección de áreas comerciales y mantenimientos.	Programa, manual y presupuestación de necesidades, así como su posible crecimiento.	Números de programas realizados / total de programas programados (1) x 100	96%
	Reglamentación de los servicios que se prestan en los panteones del municipio.	Diagnostico actual de los panteones del municipio, posibles inversiones y programa de recuperación por medio de los servicios.	Programa presupuestal, actualización del servicio y personal capacitado. Reglamento de panteones.	Número de programas y reglamento realizados/Total de programas y reglamentos programados (1) x100	97%
Nuevos panteones o ampliación de los ya existentes.	Gestionar nuevos terrenos para la ampliación o construcción de nuevos panteones en el municipio.	Presentar propuesta de terrenos en donación o compra.	Propuesta entregadas y programa de obra.	Número de propuestas entregadas y programadas realizadas/ Total de propuestas a entregar y programas programados (1) x 100	99%
Disminución de los tiempos de respuesta al	Llevar un ranking y mapeo de quejas y solicitudes.	Integrar un documento que permita sumar otros departamen	Mapeo y ranking entregado mensualmente.	Número de mapeos y ranking entregados mensualmente/Total de mapeos y ranking programados (36)	

ciudadano.

tos para la
pronta
atención de
los
ciudadanos.

X 100

99%

RESPONSABLE

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

C. Alejandro Medina Guerrero

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT

Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017

Responsable.- DIRECCIÓN DE EDUCACION, PROMOCION CULTURAL Y TURISTICA

META E

Eje 3. Desarrollo Social Integral

INDICADOR

Estrategias	Líneas de Acción	Proyectos o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/ Unidad de Medida
Contar con el apoyo del sector social.	Conformación del Consejo Municipal de Educación y Cultura.	Convocatoria y selección de los integrantes	Acta firmada de la conformación del consejo.	Número de consejos municipales de educación y Cultura realizados/ Total de consejos municipales de Educación y Cultura programados (1) x 100	100%
	Diagnóstico del estado que guardan las escuelas en el	Integración del programa de necesidades e inversión.	Proyecto entregado y, posibles programas federales y	Números de Proyectos entregados /Total de Proyectos programados (30) x 100	

	municipio.		estatales para su financiamiento		98%
		Participación de las asociaciones de padres de familia para la atención de los planteles escolares.	Base de datos de las asociaciones, presidentes y tesoreros como actores principales.	Número de Bases de Datos de asociaciones /Total de Bases de Datos de Asociaciones programadas (1)	
					90%
Mejora en la oferta educativa	Integra un documento sobre las necesidades de la población estudiantil.	Impulsar la construcción del Centro Universitario o Regional.	Entrega del diagnóstico y gestión del Centro Universitario.	Número de diagnóstico y gestiones de Centro Universitario/Total de Diagnósticos y gestiones programas (1) x 100	92%
Mejora de la actitud de los adolescentes	Concursos, capacitación.	Potencializar las actividades de los jóvenes en base a estímulos.	Programa para Alejar a los jóvenes de las drogas a través de orientación y estímulos.	Número de programas realizados/ Total de programas programados (1) x 100	95%

RESPONSABLE

DIRECTOR DE CULTURA Y TURISMO

C. Irma Selene Topete Ramos

	municipio.		estatales para su financiamiento		98%
		Participación de las asociaciones de padres de familia para la atención de los planteles escolares.	Base de datos de las asociaciones, presidentes y tesoreros como actores principales.	Número de Bases de Datos de asociaciones /Total de Bases de Datos de Asociaciones programadas (1)	
					90%
Mejora en la oferta educativa	Integra un documento sobre las necesidades de la población estudiantil.	Impulsar la construcción del Centro Universitario o Regional.	Entrega del diagnóstico y gestión del Centro Universitario.	Número de diagnóstico y gestiones de Centro Universitario/Total de Diagnósticos y gestiones programas (1) x 100	92%
Mejora de la actitud de los adolescentes	Concursos, capacitación.	Potencializar las actividades de los jóvenes en base a estímulos.	Programa para Alejar a los jóvenes de las drogas a través de orientación y estímulos.	Número de programas realizados/ Total de programas programados (1) x 100	95%

RESPONSABLE

DIRECTOR DE CULTURA Y TURISMO

C. Irma Selene Topete Ramos

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- DIRECCIÓN DE EDUCACION, PROMOCION CULTURAL Y TURISTICA

Eje 3. Desarrollo Social Integral					
META E					
INDICADOR					
Estrategias	Líneas de Acción	Proyectos o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/ Unidad de Medida
Celebración de convenios y atracción de programas federales y estatales.	Atraer para beneficio de la población estudiantil convenios con escuelas y universidades que promuevan el desarrollo de los alumnos a temprana edad.	Coadyuvar en el desarrollo de las familias a través de la promoción de una nueva cultura social, de participación y emprendedora.	Presentación de convenios con instituciones públicas y privadas.	Número de convenios realizados/ total de Convenios programados (10) x 100	100%
	Programas de transporte	Incrementar el número de apoyos federales y estatales para que los jóvenes sigan estudiando.	Presentar el número de solicitudes y los apoyos.	Número de solicitudes de apoyo programas/ Total de solicitudes de apoyo programadas (10)	100%

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- DIRECCIÓN DE EDUCACION, PROMOCION CULTURAL Y TURISTICA

META E
INDICADOR

Eje 3. Desarrollo Social Integral

Estrategias	Líneas de Acción	Proyectos o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/ Unidad de Medida
Celebración de convenios y atracción de programas federales y estatales.	Atraer para beneficio de la población estudiantil convenios con escuelas y universidades que promuevan el desarrollo de los alumnos a temprana edad.	Coadyuvar en el desarrollo de las familias a través de la promoción de una nueva cultura social, de participación y emprendedora.	Presentación de convenios con instituciones públicas y privadas.	Número de convenios realizados/ total de Convenios programados (10) x 100	100%
	Programas de transporte	Incrementar el número de apoyos federales y estatales para que los jóvenes sigan estudiando.	Presentar el número de solicitudes y los apoyos.	Número de solicitudes de apoyo programas/ Total de solicitudes de apoyo programadas (10)	100%

Bases y control de datos.	Establecer una base de datos en función a un mapa general que determine lugar, edad, y profesión de los estudiantes universitarios.	Generar un programa municipal de apoyo alterno para los estudiantes, según los datos.	Número de programas municipales realizados/ Total de programas municipales programados (1) x 100
---------------------------	---	---	--

95%

RESPONSABLE

DIRECTOR DE CULTURA Y TURISMO

C. Irma Selene Topete Ramos

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- DIRECCIÓN DE EDUCACION, PROMOCION CULTURAL Y TURISTICA

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
Una sociedad más preparada	Establecer un plan de trabajo con el INEA para cursar o concluir estudios básicos.	Campaña permanente de difusión de educación para el adulto.	Entrega de convenios, solicitudes de inscripción y campaña publicitaria	Número de convenios, solicitudes e inscripción realizadas/Total de convenios, solicitudes e inscripción programados (1) x 100	94%
	Atacar el fenómeno llamado NINI,	Entregar un diagnóstico de la población que no estudia, ni trabaja.	Realizar un programa en apoyo a esta población.	Número de programas realizados/ Total de programas programados (1)x100	100%
Abatimiento del analfabetismo en menores.	Diagnosticar o en conjunto con la secretaria de educación pública	Elaborar programas donde se involucre a los padres de familia para que los niños puedan estudiar.	Programa de aliento municipal al estudio.	Número de Programas realizados/Total de programas programados (1) x 100	95%
	Celebración de actos cívicos con	Conocimiento de nuestra	Programa de	Número de programas realizados/	

marca de ciudad, "Construye tus sueños"	historia y mayor participación de la comunidad estudiantil y docente.	festividades cívicas y de inversión tripartita.	Total de programas programados (1) X 100	94%
---	---	---	---	-----

RESPONSABLE

DIRECTOR DE CULTURA Y TURISMO
C. Irma Selene Topete Ramos

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- DIRECCIÓN DE EDUCACION, PROMOCION CULTURAL Y TURISTICA

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unic de Medida
Participación de la comunidad artística y cultural del municipio.	Conformación del consejo municipal de cultura y bellas artes.	Integración del consejo de manera plural e intelectual.	Acta de integración.	Numero de consejos municipales de cultura y bellas artes realizados/ de consejos municipales de cultura y bellas artes programados(1)x100	100%
Mejora de la infraestructura Cultural.	Diagnóstico de los espacios culturales y de aprovechamiento para la actividad cultural.	Presentación de alternativas de inversión y creación de nuevos espacios culturales.	Catálogo de ofertas en infraestructura.	Numero de catálogos realizados/total de catálogos programados(1)x100	100%

Elevar el conocimiento cultural	Programa anual de actividades cultural y ofertas artísticas	Calendario de actividades culturales y artísticas	Programa anual y presupuestal.	Número de programas realizados/total de programas programados(1)x100	95%
Celebración de convenios de colaboración,	Búsqueda de apoyos con empresas privadas como OCESA para la atracción de evento de talla nacional e internacional.	Reuniones donde se presente la oferta en infraestructura y adecuación de espacios.	Firma de convenios y concesiones.	Numero de firma de convenios y concesiones realizados/ total de convenios y concesiones programadas(12)x100	96%
Ampliar las actividades	Generar un plan de actividades en cada una de las localidades.	Hacer un calendario de actividades en cada una de las delegaciones	Programa presupuestal y de oferta artística.	Numero de programas realizados/total de programas programados(1)x100	95%
Atracción de eventos.	Creación del festival cultural de Amatlán de Cañas .	Convenios y atracción de artistas a través de eventos culturales como el Festival Cervantino.	Propuesta de festival en todo el municipio.	Numero de propuestas realizadas/total de propuestas programadas(12)x100	96%

RESPOSABLE

DIRECTOR DE CULTURA Y TURISMO

C. Irma Selene Topete Ramos

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- DIRECCIÓN DE EDUCACION, PROMOCION CULTURAL Y TURISTICA

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
Unión de potenciales turísticos que generen una derrama económica	Conformación de consejo turístico municipal.	Integración de actores.	Acta de integración.	Número de actas de integración realizadas/total de actas de integración programadas(1)x100	98%
Potencial turístico.	Estudio de mercado sobre el potencial turístico, tipo de mercado y oferta de diferenciación.	Llevar a cabo un estudio general sobre estas potencialidades.	Estudio general en base a mercado y marca de ciudad.	Numero de estudios realizados/ total de estudios programados(1)x100	100%
Programa de Promoción	Programa detallado de promoción de la oferta existente.	Utilización de estrategias publicitarias alternas BTL y ATL	Programa detallado alcances e incremento de mercado.	Número de programas/total de programas programados(1)x100	90%
Programas federales y estatales	Integración de un catálogo de apoyos	Catálogo general de ofertas para empresarios	Integración del catálogo.	Numero de integración del catálogo realizados/total	

	federales para empresas mantenimiento de áreas y generación de empleos en base al turismo.	del ramo turístico.		de integración del catálogo programados(1)x100	100%
Talleres de capacitación en base a la marca municipal.	Talleres turísticos que se basen en identidad.	Calendario de actividades y temas a desarrollar.	Programa evaluado y establecido.	Número de programas evaluados y establecidos realizados/total de programas evaluados y establecidos programados(1)x100	100%

RESPONSABLE

DIRECTOR DE CULTURA Y TURISMO

C. Irma Selene Topete Ramos

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- DIRECCIÓN DE EDUCACION, PROMOCION CULTURAL Y TURISTICA

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
Atracción de inversiones	Por medio de eventos como exposiciones, ferias y demás.	Atraer como parte de las actividades a inversionistas que en medio año pueden desarrollar diversas actividades para generar flujo continuo de visitantes.	Programa de atracción de inversiones a través de eventos.	Número de programas realizados/total de programas programados(1)x100	100%
Página de Internet/ Portal	Promover, y aterrizar el portal www.Amatlan de Cañas vive.com	Portal en dos idiomas con toda la información del municipio respecto a sus atractivos, hotelería, gastronomía, y entretenimiento.	Diseño de portal.	Numero de diseño de portal realizado/total de diseño de portal programado(1)x100	100%
Boletín turístico de Amatlán de Cañas	Diseño impreso de manera mensual que hable sobre los atractivos y lugares que visitar.	Catálogo de servicios y atractivos.	Diseño e impresión del documento.	Numero de documentos diseñados e impresos realizados/total de documentos para diseñar e imprimir programados(1)x100	98%

Módulo de servicios turísticos	Módulos en diferentes lugares y plazas para generar flujo de información.	Proyecto en diseño arquitectónico apegado a la imagen de la ciudad.	Diseño y puesta en funcionamiento.	Número de proyectos realizados/número de proyectos programados(3)x100	98%
--------------------------------	---	---	------------------------------------	---	-----

RESPONSABLE

DIRECTOR DE CULTURA Y TURISMO

C. Irma Selene Topete Ramos

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Ecología Y Servicios Públicos

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
Cobertura del servicio de aseo público	Reestructurar las rutas de recolección de basura programando la recolección de residuos sólidos en base a nueva visión de prestación del servicio.	Programa de reestructuración de rutas de recolección de basura	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas realizados/total de programas programados (1) x 100	100%
	Promover un proyecto ejecutivo para recolección, separación, compactación, traslado y disposición final	Proyecto ejecutivo para recolección, separación, compactación, traslado y disposición	Un proyecto ejecutivo aprobado y aplicado	Número de proyectos realizados/total de proyectos programados	

de residuos sólidos.	final de residuos sólidos.		s (1) x 100	100%
Promover el servicio contratado de recolección de basura, a los giros comerciales, industriales y de prestación de servicios.	Programa de promoción del servicio de aseo contratado	Un programa a aprobado y aplicado	Número de programas realizados/ total de programas programados (1) x 100	100%
Promover la participación de la iniciativa privada en la recolección, separación, traslado y disposición final de residuos sólidos.	Programa de promoción del servicio de aseo contratado	Un programa a aprobado y aplicado	Número de programas realizados/ total de programas programados (1) x 100	95%
Elaborar un programa obligatorio para negocios que genere desechos tóxicos en cumplimiento de la Normatividad vigente en materia ambiental y dar a conocer a los establecimientos.	Programa obligatorio para negocios que genere desechos tóxicos en cumplimiento de la Normatividad vigente en materia ambiental y dar a conocer a los establecimientos	Un programa a aprobado y aplicado	Número de programas realizados/ total de programas programados (1) x 100	100%
Elaborar un programa para		Un programa	Número de programas	

limpiar calles y caminos principales.

a
aprobado
y
aplicado

realizados/
total de
programas
programado
s (1) x 100

100%

Promover una conciencia social para la limpieza del municipio.

Un
program
a
aprobado
y
aplicado

Número de
programas
realizados/
total de
programas
programado
s (1) x 100

96%

RESPONSABLE

DIRECTOR DE CULTURA Y TURISMO

C. Irma Selene Topete Ramos

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Ecología

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
Institucionalización de las acciones de aseo público	Elaborar el reglamento de aseo público.	Reglamento de aseo público.	Un reglamento aprobado y publicado	Número de reglamentos realizados/ total de reglamentos programadas (1) x 100	100%
<u>Estrategias de medio ambiente</u>	Creación de un Consejo de Educación Ambiental.	Consejo de Educación Ambiental.	Un Consejo formalizado, aprobado y en funciones	Número de consejos realizados/ total de consejos programados (1) x 100	100%
Vínculo con el sector social y privado	Involucrar a la sociedad en el patrocinio de los proyectos para preservar y mejorar las áreas de protección ambiental.	Grupos de voluntarios comprometidos con la preservación de áreas de protección ambiental	No. de grupos formados y en función	Números de grupos realizados/ total de grupos programados (5) x100	100%
	Implementar un programa de participación ciudadana por la preservación de áreas verdes.	Programa de participación ciudadana por la preservación de áreas verdes.	Un programa aprobado y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100	100%

Promover la participación de particulares para la implementación de nuevos parques.	Programa de promoción de participación ciudadana por la preservación de áreas verdes.	Un programa aprobado y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100	99%
---	---	---------------------------------	---	-----

Institucionalización de las acciones de medio ambiente	Elaborar reglamento de protección ambiental.	Reglamento de protección ambiental.	Un reglamento aprobado y publicado	Número de reglamentos realizados/ total de reglamentos programadas (1) x 100	100%
--	--	-------------------------------------	------------------------------------	--	------

RESPONSABLE

DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL Y ECOLOGIA
C. Omar Alejandro Briseño Rentería

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Ecología

Objetivo Estratégico:

Eje 3. Desarrollo Social Integral

Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
	Elaborar, poner a consulta, aprobar y publicar el ordenamiento ecológico del territorio	Ordenamiento ecológico del territorio	Un ordenamiento ecológico consultado, aprobado y publicado	Número de ordenamientos ecológicos consultados, aprobados y publicados/ total de ordenamientos programados (1) x 100	100%
	Vigilar y hacer cumplir la normatividad para disminuir los contaminantes en el ambiente.	Programa de verificación municipal	Un programa aprobado y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100	97%
	Elaborar programa de estudios de Impacto Ambiental de obras o actividades	Programa de estudios de Impacto Ambiental de obras o actividades públicas o	Un programa aprobado y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas	

publicas o privadas que se realicen en el Municipio y que puedan causar algún desequilibrio ecológico.

programados
(1) x100

95%

Infraestructura y estudios para el medio ambiente

Elaborar un Proyecto integral ejecutivo de reforestación estratégica de tipo sitio específico.

Proyecto integral ejecutivo de reforestación estratégica de tipo sitio específico

Un proyecto integral de reforestación aprobado y aplicado

Números de proyectos aprobados y aplicados/
Números de proyectos programados
(1) x100

100%

RESPONSABLE
DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL Y ECOLOGIA
C. Omar Alejandro Briseño Rentería

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Ecología

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
	Generar proyectos de cultura ecológica y educación ambiental, que impacten al mayor número de habitantes.	Proyectos de cultura ecológica y educación ambiental, que impacten al mayor número de habitantes.	No. de proyectos aprobados y aplicados	Números de proyectos aprobados y aplicados/ Números de proyectos programados (1) x100	98%
	Promover los proyectos para preservar y mejorar las áreas de protección ambiental.	Proyectos para preservar y mejorar las áreas de protección ambiental.	No. de proyectos aprobados y aplicados	Números de proyectos aprobados y aplicados/ Números de proyectos programados (1) x100	97%
	Promover un proyecto de capacitación sobre servicios ambientales.	Proyecto de capacitación sobre servicios ambientales.	Un proyecto de capacitación sobre servicios ambientales	Números de proyectos aprobados y aplicados/ Números de proyectos programados (1) x100	95%
	Elaborar un padrón de las diferentes fuentes contaminantes, clasificadas por su	Padrón de las diferentes fuentes contaminantes, clasificadas por su	Un padrón de fuentes de contaminantes aprobado y aplicado	Números de padrones aprobados y aplicados/ Números de padrones	

impacto al ambiente.	impacto al ambiente.		programados (1) x100	95%
Reducir la degradación ambiental del territorio municipal.	Programa para evitar la degradación ambiental del territorio	Un programa aprobado y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100	98%

RESPONSABLE

DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL Y ECOLOGIA
C. Omar Alejandro Briseño Rentería

impacto al ambiente.	impacto al ambiente.		programados (1) x100	95%
Reducir la degradación ambiental del territorio municipal.	Programa para evitar la degradación ambiental del territorio	Un programa aprobado y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100	98%

RESPONSABLE

DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL Y ECOLOGIA
C. Omar Alejandro Briseño Rentería

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Ecología

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
	Generar nuevas zonas o sitios de importancia ambiental, con una visión estratégica de largo plazo.	Programa de identificación y registro de zonas o sitios de importancia ambiental, con una visión estratégica de largo plazo.	Un programa aprobado y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100	100%
	Elaborar los manifiestos de impacto ambiental para los proyectos a desarrollar por la propia administración municipal.	Manifiestos de impacto ambiental para los proyectos a desarrollar por la propia administración municipal.	No. de manifiestos de impacto ambiental generados, aprobados y publicados	Números de manifiestos aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100	100%
	Generar y evaluar, periódicamente, los indicadores de la calidad del aire, suelo y agua residual.	Programa de medición de la calidad del aire	Un programa aprobado y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100	98%
	Dictaminar los estudios de impacto ambiental de proyectos de desarrollo	Estudios de impacto ambiental de proyectos de desarrollo	No. de solicitudes de estudios de impacto ambiental atendidas	Números de solicitudes de estudios atendidas / total de solicitudes	

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Ecología

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
	Generar nuevas zonas o sitios de importancia ambiental, con una visión estratégica de largo plazo.	Programa de identificación y registro de zonas o sitios de importancia ambiental, con una visión estratégica de largo plazo.	Un programa aprobado y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100	100%
	Elaborar los manifiestos de impacto ambiental para los proyectos a desarrollar por la propia administración municipal.	Manifiestos de impacto ambiental para los proyectos a desarrollar por la propia administración municipal.	No. de manifiestos de impacto ambiental generados, aprobados y publicados	Números de manifiestos aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100	100%
	Generar y evaluar, periódicamente, los indicadores de la calidad del aire, suelo y agua residual.	Programa de medición de la calidad del aire	Un programa aprobado y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100	98%
	Dictaminar los estudios de impacto ambiental de proyectos de desarrollo	Estudios de impacto ambiental de proyectos de desarrollo	No. de solicitudes de estudios de impacto ambiental atendidas	Números de solicitudes de estudios atendidas / total de solicitudes	

<p>propaganda adosada, adherida y colgante que se instale en el municipio, encaminado al mejoramiento del entorno urbano.</p>			<p>(1) x100</p>	<p>100%</p>
<p>Mejorar las áreas verdes, parques, jardines y camellones del Municipio.</p>	<p>Programa de mejora de áreas verdes, parques, jardines y camellones del municipio</p>	<p>Un programa aprobado y aplicado</p>	<p>Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100</p>	<p>100%</p>
<p>Crear un vivero municipal donde se produzcan las plantas, en calidad y cantidad, idóneas para las condiciones físicas y climatológicas del Municipio basado en programas de reforestación.</p>	<p>. Vivero municipal donde se produzcan las plantas, en calidad y cantidad, idóneas para las condiciones físicas y climatológicas del Municipio basado en programas de reforestación</p>	<p>Un proyecto aprobado y ejercido</p>	<p>Números de proyectos aprobados y aplicados/ Números de proyectos programados (1) x100</p>	<p>100%</p>

Buscar opciones para el riego de las áreas verdes a efecto de no utilizar agua potable.

Programa de tecnificación de riego

Un programa aprobado y aplicado

Números de programas aprobados y aplicados/
Números de programas programados
(1) x100

100%

RESPONSABLE

DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL Y ECOLOGIA

C. Omar Alejandro Briseño Rentería

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- COMUDE/ Instituto de la Juventud.

Objetivo Estratégico:

Eje 3. Desarrollo Social Integral

Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
Vinculación con el sector social	Formalizar la vinculación con el sector social	Conformación y/o ratificación del Consejo Municipal del deporte y la juventud	Un Consejo formado y/o ratificado aprobado y funcionando	Número de consejos formados / total de consejos programados (1) x 100	97%
Institucionalización de las acciones de juventud y deporte municipal	Reglamentar las acciones de juventud y deporte municipal	Crear el reglamento municipal de juventud y deporte	Un reglamento aprobado y publicado	Número de reglamentos probados y publicados / total de reglamentos	97%

Gestión de programas federales y estatales en materia de juventud y deportes	Gestionar y aplicar programa dirigidos a la juventud	Invitar a expositores en temas diversos enfocados a la juventud.	Un proyecto aprobado y aplicado	programados (1) x 100 Número de proyectos aprobados y aplicados / total de proyectos programados (1) x 100	97%
	Gestionar y aplicar programas de deporte y recreación a los habitantes del municipio de Amatlán de Cañas	Desarrollar un proyecto integral de promoción deportiva y recreativa, involucrando la participación activa de la sociedad.	Un proyecto aprobado y aplicado	Número de proyectos aprobados y aplicados / total de proyectos programados (1) x 100	97%
		Promover al deporte como cultura y prevención de adicciones y enfermedades de obesidad.	Un programa aprobado y aplicado	Número de proyectos aprobados y aplicados / total de proyectos programados (1) x 100	97%

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
 Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
 Responsable.- COMUDE/ Instituto de la Juventud.

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
CONBATE A LAS ADICCIONES Y ACTIVACIÓN FÍSICA	DESARROLLO DEL PLAN GENERAL DE ACTIVACIÓN FÍSICA.	Apoyar a jóvenes adictos y delincuentes que quieran Rehabilitarse con terapias y entrenadores.	Un programa aprobado y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100	100%
		Promover la organización de ligas municipales en todas las disciplinas deportivas.	Un programa aprobado y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100	100%
		Apoyar a los deportistas en la integración a niveles superiores.	Un programa aprobado y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100	100%
		Elaborar programa para torneos municipales.	Un programa aprobado y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas	100%

Apoyar a los competidores del municipio en competencias Estatales.	Un programa aprobado y aplicado	programados (1) x100	Números de programas aprobados y aplicados/ Números de programas programados (1) x100	100%
--	---------------------------------	-------------------------	---	------

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- COMUDE/ Instituto de la Juventud.

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
REGLAMENTACIÓN	CULTURA DE LA PROTECCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS	Promover uso eficiente y adecuado de las instalaciones deportivas.	Un programa aprobado o y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Total de programas programados (1) x100	98%
		Supervisar constantemente el correcto funcionamiento o y administración de las unidades.	Un programa aprobado o y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Total de programas programados (1) x100	100%
Infraestructura deportiva	Crear espacios para la promoción	Promover la inversión privada para la	Un programa	Números de programas aprobados y aplicados/	

del deporte en el municipio	construcción de nuevos espacios deportivos.	aprobado o y aplicado	Total de programas programados (1) x100	100%
	Mantener y rehabilitar los centros recreativos y deportivos existentes.	Un programa aprobado o y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Total de programas programados (1) x100	100%

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Instituto Municipal de la Mujer

Objetivo Estratégico:

Eje 3. Desarrollo Social Integral

Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
Institucionalización de las acciones de perspectiva de género en el municipio	Diseño y aplicación de programas con perspectiva de género	Programa de talleres de perspectiva de género dirigido a funcionarios municipales	Un programa aprobado y aplicado	Números de programas aprobados y aplicados/ Total de programas programados (1) x100	100%
		Programa de talleres de	Un programa	Números de programas aprobados y	

	perspectiva de género dirigidos a la población	aprobado y aplicado	aplicados/ Total de programas programados (1) x100	100%
Reglamentar las acciones de perspectiva de género en el municipio	Crear el reglamento municipal del Instituto Municipal de las Mujeres Adecuar la normatividad municipal con el concepto de género	Un reglamento aprobado y publicado	Números de reglamento aprobados y aplicados/ total de reglamentos programados (1)x100	98%
	Programas psicológicos para la mujer.	Asesoría con profesionales en la materia.	Números de programas aprobados y aplicados/ Total de programas programados (1) x100	95%
	Asesoría en materia de crecimiento o económico para la mujer.	Programas estatales y federales.	Números de programas aprobados y aplicados/ Total de programas programados (1) x100	100%

Responsable

Coordinador del Instituto de la Mujer
SARA VALDIVIA RIVERA

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Dirección de Comunicación Social.

Objetivo Estratégico:

Eje 3. Desarrollo Social Integral

Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/ Unidad de Medida
Acercamiento a través de la comunicación.	Establecer canales de comunicación entre la sociedad y el gobierno.	Promoción de las actividades gubernamentales.	Programa anualizado de las actividades.	Números de programas aprobados y aplicados/ Total de programas programados (1) x100	98%
<u>Promoción en base a marca de ciudad y marketing institucional.</u>	Desarrollo de campañas constantes de comunicación tendientes a informar los avances del gobierno.	Plan general en base a una imagen corporativa.	Documento general de marketing y comunicación social.	Números de documentos generales realizados/ Total de documentos generales programados (1) x100	99%
<u>Programas de acercamiento.</u>	Generar diversas actividades especialmente para el presidente municipal, tendientes al intercambio de ideas.	Foros de consulta, análisis y evaluación.	Programa general de comunicación.	Números de programas aprobados y aplicados/ Total de programas programados (1) x100	100%

<u>Página de Internet.</u>	Establecer como prioritario esta canal por su interactividad.	Hacer una página que logre captar a diversos públicos y genere feedback.	Avances informativos.	Números de páginas de Internet realizadas/ Total de páginas de Internet programados (1) x100	100%
<u>Relaciones Públicas</u>	Plan general de relaciones públicas, tendiente al movimiento de la imagen del presidente y el gobierno en su conjunto.	Programa de entrevistas, boletines, e información diaria.	Calendario de entrevistas y entrega de información.	Números de programas aprobados y aplicados/ Total de programas programados (1) x100	100%
<u>Medios estatales y nacionales.</u>	Crear un vínculo de comunicación entre los medios estatales y nacionales.	Comunicar los avances, el porque de la administración.	Notas periodísticas.	Números de programas aprobados y aplicados/ Total de programas programados (1) x100	100%

<u>Página de Internet.</u>	Establecer como prioritario esta canal por su interactividad.	Hacer una página que logre captar a diversos públicos y genere feedback.	Avances informativos.	Números de páginas de Internet realizadas/ Total de páginas de Internet programados (1) x100	100%
<u>Relaciones Públicas</u>	Plan general de relaciones públicas, tendiente al movimiento de la imagen del presidente y el gobierno en su conjunto.	Programa de entrevistas, boletines, e información diaria.	Calendario de entrevistas y entrega de información.	Números de programas aprobados y aplicados/ Total de programas programados (1) x100	100%
<u>Medios estatales y nacionales.</u>	Crear un vínculo de comunicación entre los medios estatales y nacionales.	Comunicar los avances, el porque de la administración.	Notas periodísticas.	Números de programas aprobados y aplicados/ Total de programas programados (1) x100	100%

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Dirección de Comunicación Social.

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
Análisis de la percepción social.	Encuesta periódicas	Programar los temas y desarrollo de cuestionarios.	Estudios de mercado.	Números de estudios de mercado realizados/total de estudios de mercado programados(1)(100)	100%
<u>Promover el marca de la ciudad por su sentido humano.</u>	Desarrollar un plan de difusión general sobre la marca de la ciudad, sus implicaciones y el impacto.	Influir en el ánimo de la población sobre su propia marca.	Brouchure	Numero de planes realizados/ total de planes programados (1)(100)	100%
<u>Servicios municipales es en general.</u>	Catálogo de servicios municipales por cada una de las direcciones.	Establecer la oferta municipal como base para los solicitantes.	Catálogo.	Numero de catálogos realizados/ total de catálogos programados (1)(100)	80%
<u>Imagen corporativa en eventos.</u>	Encargado de la logística, lista de invitados, desarrollo	Check list.		Numero de lista de eventos realizados/ total de lista de eventos programados	

del evento cuidando la marca de la ciudad.

(3)(100)

96%

Informes trimestrales

Redacción, alimentación y producción de materiales audiovisuales para los informes trimestrales.

Programa de difusión en las delegaciones sobre los avances gubernamentales.

Diseño de productos promocionales.

Número de productos promocionales realizados/ total de productos promocionales programados (12)(100)

91%

Monitoreo

Generación de información en base a los acontecimientos estatales y nacionales.

Diseño de estrategias de comunicación en base a la información.

Síntesis informativa

Número de síntesis informativas realizadas/ total de síntesis informativas programados (1)(100)

99%

	del evento cuidando la marca de la ciudad.			(3)(100)	96%
<u>Informes trimestrales</u>	Redacción, alimentación y producción de materiales audiovisuales para los informes trimestrales.	Programa de difusión en las delegaciones sobre los avances gubernamentales.	Diseño de productos promocionales.	Número de productos promocionales realizados/ total de productos promocionales programados (12)(100)	91%
<u>Monitoreo</u>	Generación de información en base a los acontecimientos estatales y nacionales.	Diseño de estrategias de comunicación en base a la información.	Síntesis informativa	Número de síntesis informativas realizadas/ total de síntesis informativas programados (1)(100)	99%

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT

Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017

Responsable.- DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO

DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Objetivo Estratégico:

Eje 3. Desarrollo Social Integral

Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
<p><u>Poner a la vanguardia al municipio a través de una nueva cultura de negocios que genere empleo y desarrollo social.</u></p> <p>Gestión de programas federales y estatales en materia de industria, comercio y servicios</p>	<p>Diseño y aplicación de programas dirigidos a la industria, comercio y servicios</p>	<p>Otorgar a las empresas facilidades para promover sus Industria, comercio y productos y servicios.</p>	Programa a revisión	<p>Número de programas realizados/ total de programas realizados</p> <p>(1)(100)</p>	98%
		<p>Orientar fiscal, laboral, financiera y apoyos del gobierno y comercial para personas que quieran abrir un negocio.</p>	Número de solicitantes.	<p>Número de solicitantes realizados/ total de solicitantes realizados</p> <p>(150)(100)</p>	100%
		<p>Elaborar un programa</p>	Plan de oportunidades.	<p>Numero de Oportunidades realizadas/</p>	

		empresari al tendiente a establecer nuevos giros.		total de oportu nidades realizadas (25)(100)	100%
		Diseño de programa municipal que genere empleos.	Programa aprobado.	Número de programas aprobados/ total de programas aprobados realizados	100%
				(1)(100)	
Ordenamien to de los espacios comerciales en áreas públicas.	Determinar el impacto y la convenienci a de dicho comercio	Generació n de reglas para la operación de giros en la vía pública.	Reglamentació n.	Número total de reglamentació n realizadas/ total de reglamentació n realizadas	100%
				(1)(100)	

RESPONSABLE

DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL Y ECOLOGIA

C. Omar Alejandro Briseño Rentería

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
Ser un referente de empleo	Feria Municipal del empleo.	Llevar a cabo una feria donde se reúnan todas las empresas.	Programa presupuestal y su relación institucional.	Numero de Programa presupuestal y su relación institucion al realizadas/ total Programa presupuestal y su relación institucion al realizadas (1)(100)	100%
		Diagnóstico de la población ocupada y sus respectivas fórmulas para provocar incremento de empleos.	Programa estratégico.	Número de programas estratégicos realizadas/ total de Programas estratégicos realizados (1)(100)	100%
		Elaborar programa de incentivos fiscales para las empresas por cada empleo	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas aprobados y aplicados realizados/ total de Programas	

		generado en el municipio.		aprobados y aplicados realizados (1)(100)	100%
		Promover la instalación de nuevas empresas industriales, comerciales o de maquila.	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas aprobados y aplicados realizados/ total de Programas aprobados y aplicados realizados (1)(100)	100%
Cultura empresaria / Socialmente responsable.	Capacitación y conferencias.	Calendario de conferencias, promoviendo una nueva cultura emprendedora	Programa.	Número de programas realizados/ total de Programas realizados (1)(100)	99%
Producción de Productos propios.	Promover y fortalecer un plan integral que comprenda el diseño, producción, tecnología y comercialización de productos elaborados en el municipio.	Generar canales de comercialización.	Programa de fortalecimiento de la artesanía local.	Número de programas de fortalecimiento realizados/ total de Programas de fortalecimiento realizados (1)(100)	94%

Responsable

Director de Desarrollo Rural Agropecuario

Héctor David Velazco Sánchez

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
<u>Estrategias de desarrollo agropecuario</u> o Vinculación con el sector agropecuario	Formalizar el vínculo con el sector agropecuario	Conformación y/o ratificación del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable	Un consejo municipal conformado y/o ratificado, aprobado y funcionando	Numero de consejos conformados y ratificados/ total de consejos conformados y ratificados (1)(100)	100%
		Organizar una feria Regional para promover los productos agropecuarios y alimenticios del municipio.	Un evento regional aprobado y realizado	Número de eventos regionales aprobados y realizados/ Total de eventos programas (1) x 100	99%
		Rehabilitar y mejoramiento permanente de la red de caminos rurales, desasolve de drenes parcelarios y construcción de obras complementaria	No. de kilómetros de caminos rurales rehabilitados	Números de Kilómetros de caminos rurales rehabilitados/ Total de Kilómetros de caminos programados (100km)	

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
<u>Estrategias de desarrollo agropecuario</u> o Vinculación con el sector agropecuario	Formalizar el vínculo con el sector agropecuario	Conformación y/o ratificación del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable	Un consejo municipal conformado y/o ratificado, aprobado y funcionando	Numero de consejos conformados y ratificados/ total de consejos conformados y ratificados (1)(100)	100%
		Organizar una feria Regional para promover los productos agropecuarios y alimenticios del municipio.	Un evento regional aprobado y realizado	Número de eventos regionales aprobados y realizados/ Total de eventos programas (1) x 100	99%
		Rehabilitar y mejoramiento permanente de la red de caminos rurales, desasolve de drenes parcelarios y construcción de obras complementaria	No. de kilómetros de caminos rurales rehabilitados	Números de Kilómetros de caminos rurales rehabilitados/ Total de Kilómetros de caminos programados (100km)	

s.

x100

98%

RESPONSABLE

DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL Y ECOLOGIA

C. Omar Alejandro Briseño Rentería

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
Relación de Gobierno.	Provocar el despegue de la agroindustria actual y los nuevos productos.	Promover los cultivos que ofrezcan una mejor alternativa económica a los productores a través de una integradora.	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas realizados/ total de Programas realizados {1}(100)	97%
		Generar proyectos ejecutivas para el desarrollo de las comunidades		Número de proyectos realizados/ total de	

rurales o agroindustriales.	Proyectos realizados (36)(100)	98%
-----------------------------	--------------------------------	-----

Uso eficiente del agua y energía eléctrica.	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas aprobado y aplicado/ total de Programas programados (1)(100)	97%
---	---------------------------------	--	-----

Apoyar a los agricultores y ganaderos que adopten el cambio de cultivo de mayor rentabilidad económica.	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas realizados/ total de Programas realizados (1)(100)	98%
---	---------------------------------	--	-----

Rastro Municipal	Mejoramiento de las instalaciones.	Matanza más humana y con mayor inocuidad.	Programa de inversión y mejoras. Según la norma oficial.	Número de programas realizados/ total de Programas realizados (1)(100)	99%
------------------	------------------------------------	---	--	--	-----

RESPONSABLE

DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL Y ECOLOGIA
C. Omar Alejandro Briseño Rentería

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
Participación de la sociedad en la política de seguridad	Formalizar el consejo de seguridad pública municipal.	Conformar el consejo y los actores en dicha agrupación.	Acta y reuniones periódicas.	Número de Consejos realizados/ total de consejos programados (1) x 100	99%
Reglamentación en base a la marca municipal.	Elaborar el reglamento de policía y buen gobierno.	En base a las necesidades actuales de la población y reflejando una diferenciación en el servicio preventivo de la policía.	Reglamento entregado y aprobado.	Número de Reglamentos entregados y aprobados/ total de reglamentos programados (1) x 100	100%
Atlas delictivos.	Investigación y coordinación con los ciudadanos para el levantamiento del atlas delictivo.	Mapeo general y tipo de actividades delictivas.	Presentación del documento.	Número de Atlas realizados/ total de Atlas programados (1) x 100	100%
Mayor seguridad según la norma oficial.	Operación de programas de mejora de la seguridad	Brindar seguridad y vigilancia con personal	No. de elementos contratado	Número de elementos contratados / Números de	

pública. suficiente s elementos programados (20) x 100 99%

Responsable

DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA

C. Aguilar Bucio Jorge Luis

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
<u>De la pronta atención.</u> <u>Los ciudadanos y su participación.</u>	Sistema integral de comunicación entre el ciudadano y la corporación.	Disminuir el tiempo de respuesta a las solicitudes de servicio de la población	Reducción en el tiempo de respuesta	Número de programas de reducción del tiempo de respuesta realizados/ total de programas programados (1)x 100	100%
	Creación y funcionamiento de instancias ciudadanas que participen en la solución de los problemas de seguridad pública.	Participación en el Consejo Regional de Seguridad Pública	Un espacio obtenido dentro del Consejo Regional	Número de participaciones en el consejo realizadas/ Total de participaciones programadas (6) x 100	100%

		Conformación del Consejo Municipal de Seguridad Pública	Un consejo constituido y operando	Número de Consejos realizados /total de consejos programados (1) x 100	100%
Evaluación del desempeño de la actuación policial.		Practicar pruebas de control de confianza	No. de elementos evaluados	Número de elementos evaluados/ total elementos a evaluar programados (20) x 100	100%
		Supervisar la correcta actuación del personal operativo	No. de acciones correctivas aplicadas	Número de acciones correctivas necesarias / total de acciones correctivas realizadas (12) x 100	98%
Coordinación con el Gobierno Federal y Estatal	Aplicación de programas federales y estatales en materia de seguridad pública.	Bando Único.	No. de programas gestionados	Número de programas realizados/ total de programas programados (1)x 100	100%

Responsable

DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA

C. Aguilar Bucio Jorge Luis

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
Equipamiento urbano en materia de seguridad pública.	Gestión de rehabilitación de módulos de seguridad	Equipamiento y puesta en funcionamiento de los módulos.	Número de módulos instalados.	Número de módulos realizados/total de módulos programados (3)x 100	100%
	Obtención y renovación del equipo de trabajo de los servidores públicos	Programa de equipamiento para los elementos de la corporación	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas realizados/total de programas programados (1)x 100	100%
Tecnología para la seguridad pública	Obtención y operación de equipo informático que faciliten la actuación policial.	Programa de mejora tecnológica para la seguridad pública	Un programa aprobado y aplicado	Número de programas realizados/total de programas programados (1)x 100	100%
		Eficientar las consultas a la base de datos del Centro Integral de Comunicación	No de estrategias aprobadas y aplicadas	Número de estrategias aprobadas y aplicadas/ número de estrategias	100%

DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA
C. Aguilar Bucio Jorge Luis

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA. PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
<u>Un municipio que provee de seguridad civil a sus habitantes y turistas.</u>	Aplicación de programas de prevención a la población.	Actualización y difusión del atlas de riesgos.	Un atlas de riesgos actualizado y aplicado	Numero de Atlas de riesgo actualizado y aplicado/ Atlas de riesgo programado (1)x100	100%
		Programa de simulacros	Un programa aprobado y aplicado	Numero de Programa aprobado y aplicado/ programa programado (1)x100	99%
		Programa de prevención de accidentes y seguridad integral	Un programa aprobado y aplicado	Numero de Programa aprobado y aplicado/ programa programado (1)x100	100%
1Vinculación con la población		Plan de contingencias ante desastres en las escuelas	Un Plan de contingencias aprobado y aplicado	Numero de Plan de contingencia aprobado y aplicado (1)x100	100%

	Programa de refugios temporales	Un programa aprobado y aplicado	Numero de Programa aprobado y aplicado/ programa programado (1)x100	100%
Creación y funcionamiento de instancias ciudadanas que participen en la solución de los problemas de Protección Civil y Bomberos.	Grupos de voluntarios y brigadistas comunitarios	Un grupo de voluntarios formalizado y funcionando	Numero de Grupo voluntario formalizado y funcionando / Grupo programado (1)x100	100%
	Programa dirigido a la población infantil.	Un programa aprobado y aplicado.	Numero de Programa aprobado y aplicado/ programa programado (1)x100	99%

Responsable

DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA
C. Aguilar Bucio Jorge Luis

DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL
C. José de Jesús Velázquez Hernández

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT

Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017

Responsable.- DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA. PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

Objetivo Estratégico:

Eje 3. Desarrollo Social Integral

Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formulas	Metas/Unidad de Medida
		Programa de "Bombero Amigo" dirigido a la población juvenil	Un programa aprobado y aplicado	Numero de Programa aprobado y aplicado/ programa programado (1)x100	100%
Coordinación con el Gobierno Federal y Estatal	Aplicación de programas federales estatales materia Protección Civil y Bomberos.	Gestión de programas estatales en materia de protección civil	No de programas gestionados	Número de programas gestionados / programas programados (6)x100	85%
Institucionalización de las acciones de Protección Civil y Bomberos	Diseño, actualización y aplicación de la normatividad jurídico-administrativa de la dependencia de Protección Civil y Bomberos	Diseño del Reglamento de Protección Civil	Un reglamento aprobado y publicado	Numero de Reglamento aprobado y aplicado/ reglamento programado (1)x100	100%

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT

Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017

Responsable.- DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA. PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

Objetivo Estratégico:		Eje 3. Desarrollo Social Integral			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formulas	Metas/Unidad de Medida
		Programa de "Bombero Amigo" dirigido a la población juvenil	Un programa aprobado y aplicado	Numero de Programa aprobado y aplicado/ programa programado (1)x100	100%
Coordinación con el Gobierno Federal y Estatal	Aplicación de programas federales y estatales en materia de Protección Civil y Bomberos.	Gestión de programas estatales en materia de protección civil	No de programas gestionados	Número de programas gestionados / programas programados (6)x100	85%
Institucionalización de las acciones de Protección Civil y Bomberos	Diseño, actualización y aplicación de la normatividad jurídico-administrativa de la dependencia de Protección Civil y Bomberos	Diseño del Reglamento de Protección Civil	Un reglamento aprobado y publicado	Numero de Reglamento aprobado y aplicado/ reglamento programado (1)x100	100%

Profesionalización de los servidores públicos	Implementación e implantación de programas de profesionalización.	Programa de profesionalización del cuerpo de bomberos y protección civil	Un programa aprobado y aplicado	Numero de Programa aprobado y aplicado/ programa programado (1)x100	100%
Equipamiento de los servidores públicos	Renovación de la infraestructura de Protección Civil y Bomberos.	Construcción de instalaciones dignas para la protección civil y bomberos	Un proyecto aprobado y aplicado	Numero de Programa aprobado y aplicado/ programa programado (1)x100	99%
	Obtención y renovación del equipo de trabajo de los servidores públicos	Un programa de equipamiento de la protección civil y bomberos	Un programa aprobado y aplicado	Numero de Programa aprobado y aplicado /programa programado (1)x100	99%

Responsable

DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA
C. Aguilar Bucio Jorge Luis

DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL
C. José de Jesús Velázquez Hernández

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- CUERPO DE CABILDO

Objetivo Estratégico:		Eje 4. Modernización de la Administración Publica			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
Interlocutor de la sociedad y exposición de necesidad es que repercutan en mejora continua.	Estudio y análisis de las necesidades de la población expresadas en el acercamiento.	Promoción de reformar los reglamentos.	Reglamentación.	Numero de Promociones de reglamentación/ Promociones programadas (1)x100	100%
		Evaluación de los recursos y cuidado en su aplicación.	Seguimiento	Numero de Seguimiento de evaluaciones/ número de seguimiento programadas(6)x100	100%
		Promotor de un buen gobierno ante la sociedad y al interior del gobierno.	Reuniones	Numero de Reuniones realizadas/número de reuniones programadas (12)x100	100%
		Respetuoso de las facultades a su cargo y las del gobierno en general.	Ley de la administración pública.	Numero de Leyes de la administración pública realizadas / número de leyes de la administración pública (1)x100	100%

C. Saúl Parra Ramírez
Presidente Municipal

C. Laura Patricia Rodríguez Caro
Síndico Municipal

Lic. Sigfredo Aguiar Topete
Regidor

C. José Gabino Quintero Monteon
Regidor

C. Francisco Valdivia Parra
Regidor

C. Alfonso Aguiar Robles
Regidor

C. Brisa Valdivia García
Regidor

C. María concepción Rojo Ramírez
Regidor

C. Raúl Hernández Pérez
Regido

C. Saúl Parra Ramírez
Presidente Municipal

C. Laura Patricia Rodríguez Caro
Síndico Municipal

Lic. Sigfredo Aguiar Topete
Regidor

C. José Gabino Quintero Monteon
Regidor

C. Francisco Valdivia Parra
Regidor

C. Alfonso Aguiar Robles
Regidor

C. Brisa Valdivia García
Regidor

C. María concepción Rojo Ramírez
Regidor

C. Raúl Hernández Pérez
Regido

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- SECRETARIA GENERAL

Objetivo Estratégico:		Eje 4. Modernización de la Administración Publica			
Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
Promotor del respeto a las leyes y reglamentos.	Respeto a las líneas de acción que le permite la ley y los reglamentos.	No transgredir su campo de acción.	Ley de la administración pública.	Numero de Leyes de la administración pública realizadas / número de leyes de la administración pública (1)x100	99%
		Proveedor de información al cuerpo de cabildo a través de su voz informativa.		Numero de Programa aprobado y aplicado /programa programado (1)x100	100%
		Apego de la ley, respecto a los departamentos a su cargo.	Seguimiento y evaluación.	Numero de Programa aprobado y aplicado /programa programado (1)x100	100%
		Elevar a rango de cabildo los temas prioritarios de la población.	Puntos de acuerdo.	Numero de Programa aprobado y aplicado /programa programado (1)x100	100%

Apoyo en el
quehacer
diario de la
administración
municipal.

Conforme a
derecho,
ser apoyo.

Tomar parte
de las
decisiones del
gobierno a
partir de la
autorización
del
presidente.

Reuniones
periódicas.

Numero de
Programa
aprobado y
aplicado
/programa
programado
(1)x100

100%

Responsable

SECRETARIO MUNICIPAL
Eduardo Pineda Quintero

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
 Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
 Responsable.- Contraloría Municipal

Objetivo Estratégico:

Eje 4. Modernización de la Administración Pública

Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
<u>Estrategias de fortalecimiento institucional</u> I	Diseñar un sistema de profesionalización para los servidores públicos	Sistema de Profesionalización de los Servidores Públicos	Un sistema actualizado y aplicado	Numero de Sistema actualizado y aplicado/ número de sistema programado ()x100	100%
		Formular código de ética para el personal municipal	Un código de ética definido, difundido o y aplicado	Numero de Código de ética definido, difundido y aplicado/ número de códigos programados (1)x100	100%
	Desarrollar un programa de reingeniería que permita identificar,	Elaborar y coordinar un programa integral de capacitación	Un programa aprobado o y aplicado	Número de programas realizados/número de programas aplicados (1) x100	100%
		Implementar los resultados del programa de reingeniería en los procesos	Un sistema aprobado o y aplicado	Número de programas realizados/número de programas	

rediseñar y
estandarizar los
procesos

y servicios
administrativos
directamente
relacionados
con la atención
al ciudadano.

aplicados (1)
x100

100%

Implementar la
nueva
estructura
orgánica y la
plantilla de
**recursos
humanos
respectiva, de
conformidad
con los**
resultados del
programa de
reingeniería

Lic. Betzabe Yomar Parra Aguiar

Contralor Municipal

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- DIRECCION DE AGENDA DESDE LO LOCAL, SISTEMAS Y TRANSPARENCIA

Objetivo Estratégico:

Eje 4. Modernización de la Administración Pública

Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
<u>Por la excelencia gubernamental</u>	Aportar con documentación necesaria y asesoría, el cumplimiento de la agenda 21 de las naciones unidas.	Seguimiento de las documentaciones y acciones.	Seguimiento.	Números de seguimientos/ total de seguimientos (1) x100	100%
Material Histórico	Proveer de material histórico, referencial y de aprovechamiento de las dinámicas gubernamentales.	Dar continuidad a la agenda, a través de nuevas y mejores formas de hacer el trabajo de gobierno.	No de programas gestionados	Números de programas gestionados / total de programas gestionados (1) x100	100%
Sistematización en todos los procesos.	Instalar intranet a fin de lograr mejor comunicación y bajo costo.	Reducir el costo de insumos	Reducción de gastos	Numero de reducción de gastos/ total de reducción de gastos (1)(100)	100%

Pago de servicios e impuestos	Desde un portal, oficina virtual o redes.	Diseño e implementación de mejoras en los servicios de recaudación.	Un programa aprobado y aplicado	Numero de un programa aprobado y aplicado/ total de Programa aprobado y aplicado (2)(100)	100%
Sistemas de información	Generar por medio de Internet un canal de comunicación que transparente las adquisiciones del gobierno.	Apegarse a la ley de transparencia y acceso a la información.	Seguimiento.	Números de seguimientos/ total de seguimientos (1) x100	100%

Responsable:

Director de Transparencia
 Enrique Rosales Silva

Pago de servicios e impuestos	Desde un portal, oficina virtual o redes.	Diseño e implementación de mejoras en los servicios de recaudación.	Un programa aprobado y aplicado	Numero de un programa aprobado y aplicado/ total de Programa aprobado y aplicado (2)(100)	100%
Sistemas de información	Generar por medio de Internet un canal de comunicación que transparente las adquisiciones del gobierno.	Apegarse a la ley de transparencia y acceso a la información.	Seguimiento.	Números de seguimientos/ total de seguimientos (1) x100	100%

Responsable:

Director de Transparencia
Enrique Rosales Silva

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Tesorería Municipal.

Objetivo Estratégico:

Eje 4. Modernización de la Administración Pública

Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formul a	Metas/Unidad de Medida
<u>Administración de recursos de forma equitativa y responsable.</u>	Promover el cuidado de los recursos públicos al interior de forma efectiva, austera y equitativa.	Campaña interna de comunicación, sobre proveeduría y obtención de recursos.	Campaña.		100%
Estrategia de recaudación	En función al desarrollo municipal, no al incremento de los recursos propios.	Establecer por medio de diagnóstico el ingreso por el gasto a través de obras y servicios.	Programa.		100%
Manual de operaciones (proveedores)	Establecer reglas claras para la compra y pago entre los proveedores.	Pago por concepto de proveedores en tiempo y forma por el reglamento.	Mejores precios.		99%

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable.- Tesorería Municipal.

Objetivo Estratégico:

Eje 4. Modernización de la Administración Pública

Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formul a	Metas/Unidad de Medida
<u>Administración de recursos de forma equitativa y responsable.</u>	Promover el cuidado de los recursos públicos al interior de forma efectiva, austera y equitativa.	Campaña interna de comunicación, sobre proveeduría y obtención de recursos.	Campaña.		100%
Estrategia de recaudación	En función al desarrollo municipal, no al incremento de los recursos propios.	Establecer por medio de diagnóstico el ingreso por el gasto a través de obras y servicios.	Programa.		100%
Manual de operaciones (proveedores)	Establecer reglas claras para la compra y pago entre los proveedores.	Pago por concepto de proveedores en tiempo y forma por el reglamento.	Mejores precios.		99%

Eliminación de procesos burocráticos.	Adecuación de instalaciones para realizar pagos, impuestos y servicios.	Modulo administrativo.	Creación del módulo administrativo
Financiamiento o proyectos municipales.	Estudiar las iniciativas de gobierno y su factibilidad económica.	Promover la inversión por sobre el gasto.	Financiamiento o proyectos municipales.
Vanguardia en legislación financiera.	Seguimiento puntual a las leyes de hacendarías y de fiscalización.	Cumplimiento de las normas y leyes existentes.	Entrega puntual de la cuenta pública.

100%

C. Silvia Iliana Sánchez Ruiz

TESORERA MUNICIPAL

Eliminación de procesos burocráticos.	Adecuación de instalaciones para realizar pagos, impuestos y servicios.	Modulo administrativo.	Creación del módulo administrativo.	
Financiamiento de proyectos municipales.	Estudiar las iniciativas de gobierno y su factibilidad económica.	Promover la inversión por sobre el gasto.	Financiamiento de proyectos municipales.	100%
Vanguardia en legislación financiera.	Seguimiento puntual a las leyes de hacendarías y de fiscalización.	Cumplimiento de las normas y leyes existentes.	Entrega puntual de la cuenta pública.	

C. Silvia Iliana Sánchez Ruiz

TESORERA MUNICIPAL

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable. Contraloría Municipal.

Objetivo Estratégico:

Eje 4. Modernización de la Administración Pública

Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
<u>Programa de auditorías municipales</u>	Conforme lo establece la Ley Municipal para el estado de Nayarit.	Programa Anual de auditorías	Programa ejecutado	Número de programas ejecutados / total de programas ejecutados (1) x100	96%
Relación institucional	Firma de convenios de coordinación de fiscalización.	Establecer y generar los convenios entre el Órgano de Fiscalización Superior y Contraloría General de Gobierno.	Convenios entregados y firmados	Número de convenios entregados y firmados / total de convenios entregados y firmados (1)(100)	94%
Manual de operaciones por dirección.	Generar los manuales de procedimientos de cada una de las direcciones.	Eficiencia en cada una de las actividades de las direcciones y departamentos.	Establecer un criterio único en función del tema de gobierno.	Numero de criterio/ total de criterios (1)(100)	99%

Sistema de quejas, denuncias y sugerencias.	Módulo sistematizado	Sistema de operación de quejas, denuncia y sugerencias.	Software e implementación.	Numero de software e implementación/ total de software e implementación (1)(100)	98%
---	----------------------	---	----------------------------	--	-----

Lic. Betzabe Yomar Parra Aguiar

Contralor Municipal

H. XLI AYUNTAMIENTO DE AMATLAN DE CAÑAS, NAYARIT
Matriz de indicadores para Resultado (MIR) 2017
Responsable. Departamento de Registro Civil

Objetivo Estratégico:

Eje 4. Modernización de la Administración Pública

Estrategias	Líneas de Acción	Proyecto o Acciones	Indicadores	Formula	Metas/Unidad de Medida
<u>Modernización del sistema integral de Registro Civil.</u>	Equipamiento	Gestión integral para la automatización de la dependencia.	Gestión	Número de gestión/total de gestión (1)(100)	95%
	Digitalización	Proceso tecnificado de digitalización de actas y servicios.	Programa.	Numero de programa/total de programa (1)(100)	96%
	Atención al público	Pago por concepto de proveedores en tiempo y forma por el reglamento.	Manual de operaciones.	Número de operaciones/total de operaciones (1)(100)	96%
	Recaudación	Atendiendo las nuevas disposiciones de ley en la materia.	Ley de Ingresos.	Número de ingresos / total de ingresos (1)(100)	100%

Convenios
interinstitucional
es.

Relación
con
organismos
estatales y
federales.

Convenios
de
colaboración,
capacitación
y
actualización
de
procesos.

Convenios
firmados y
entregados.

Número de
convenios
firmados y
entregados /
total de
convenios
firmados y
entregados
(1)(100)

100%

Responsable:

Directora de Registro Civil
Martha Susana Aguayo Castellón

Amatlán de Cañas, Nayarit., a 20 de octubre de 2017

C. SILVIA ILIANA SANCHEZ RUIZ

Tesorero Municipal del Municipio de Amatlán de Cañas

Presente

El que suscribe C. MARIA NAVARRO VALDIVIA, Director del SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA de Amatlán de Cañas, Nayarit, remito el avance de Gestión Financiera correspondiente al TERCER Trimestre de 2017, contemplando los Estados Financieros siguientes:

1. Estado de Situación Financiera al 30 de septiembre de 2017
2. Estado de Actividades del 01 de julio al 30 de septiembre de 2017
3. Balanza de comprobación del 01 de julio al 30 de septiembre de 2017
4. Estado de Variaciones en la Hacienda Pública del 01 de enero al 30 de septiembre de 2017
5. Estado de Flujos de Efectivo del 01 de enero al 30 de septiembre de 2017
6. Estado Analítico de Activo del 01 de julio al 30 de septiembre de 2017
7. Estado Analítico de Deuda y Otros pasivos del 01 de julio al 30 de septiembre de 2017
8. Estado de Cambios de Situación Financiera del 01 de enero al 30 de septiembre de 2017
9. Analítico Mensual de Egresos por Capitulo del Gasto al 30 de septiembre de 2017
10. Analítico Mensual de Ingresos al 30 de septiembre de 2017
11. CD conteniendo el respaldo del programa SAACG.NET a septiembre de 2017

Sin más por tratar y cumpliendo con la norma, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

MARIA NAVARRO V.
C. MARIA NAVARRO VALDIVIA
DIRECTOR

Ccp. El Archivo.



Silvia

Amatlán de Cañas, Nayarit., a 20 de octubre de 2017

C. SILVIA ILIANA SANCHEZ RUIZ

Tesorero Municipal del Municipio de Amatlán de Cañas

Presente

El que suscribe C. MARIA NAVARRO VALDIVIA, Director del SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA de Amatlán de Cañas, Nayarit, remito el avance de Gestión Financiera correspondiente al TERCER Trimestre de 2017, contemplando los Estados Financieros siguientes:

1. Estado de Situación Financiera al 30 de septiembre de 2017
2. Estado de Actividades del 01 de julio al 30 de septiembre de 2017
3. Balanza de comprobación del 01 de julio al 30 de septiembre de 2017
4. Estado de Variaciones en la Hacienda Pública del 01 de enero al 30 de septiembre de 2017
5. Estado de Flujos de Efectivo del 01 de enero al 30 de septiembre de 2017
6. Estado Analítico de Activo del 01 de julio al 30 de septiembre de 2017
7. Estado Analítico de Deuda y Otros pasivos del 01 de julio al 30 de septiembre de 2017
8. Estado de Cambios de Situación Financiera del 01 de enero al 30 de septiembre de 2017
9. Analítico Mensual de Egresos por Capitulo del Gasto al 30 de septiembre de 2017
10. Analítico Mensual de Ingresos al 30 de septiembre de 2017
11. CD conteniendo el respaldo del programa SAACG.NET a septiembre de 2017

Sin más por tratar y cumpliendo con la norma, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

MARIA NAVARRO V.
C. MARIA NAVARRO VALDIVIA
DIRECTOR

Ccp. El Archivo.



Silvia



Urc supervisor
Rep: rptEstadoSituacionFinanciera

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAYARIT

Estado de Situación Financiera
Al 30/sep./2017

Fecha y 20/oct/2017
hora de Impresión 10:45 a. m.

	2017	2016	2017	2016
ACTIVO			PASIVO	
ACTIVO CIRCULANTE			PASIVO CIRCULANTE	
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$37,334.08	\$116,842.42	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$39,206.56
DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES	\$23,328.97	\$97,506.47	DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$38,613.67
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$60,694.05	\$19,135.95	POCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A L	\$592.89
INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00	TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	\$0.00
ALMACENES	\$0.00	\$0.00	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS	\$0.00	\$0.00	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA V/O /	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$0.00
Total de Activos Circulantes	-\$37,334.08	\$116,842.42	OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	\$0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE			Total de Pasivos Circulantes	\$39,206.56
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	\$29,067.61	\$17,467.61	PASIVO NO CIRCULANTE	
DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES A L	\$0.00	\$0.00	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRU	\$0.00	\$0.00	DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$29,067.61	\$17,467.61	DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00	\$0.00	PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	\$0.00
DEPRECIACION, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUML	\$0.00	\$0.00	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA V/O /	\$0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	\$0.00	\$0.00	PROVISIONES A LARGO PLAZO	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS	\$0.00	\$0.00	Total de Pasivos No Circulantes	\$0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00		
Total de Activos No Circulantes	\$29,067.61	\$17,467.61	Total de Pasivos	\$39,206.56
Total de Activos	-\$8,266.47	\$134,370.03	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	\$44,907.41
			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	\$0.00
			APORTACIONES	\$0.00
			DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00
			ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMON	\$0.00
			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO	-\$47,473.03
			RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	-\$76,674.81
			RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$28,201.78
			REVALUOS	\$0.00
			RESERVAS	\$0.00
			RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS A	\$0.00
			EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA	\$0.00
			RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00
			RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETA	\$0.00
				\$89,402.62
				\$39,402.62



Utr supervisor
Rep: rptEstadoSituacionFinanciera

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS
NAYARIT
Estado de Situación Financiera
Al 30/sep./2017

Fecha y hora de Impresión | 20/oct/2017
10:45 a. m.

	2017	2016
Total Hacienda Pública/Patrimonio	-\$47,473.03	\$89,402.62
Total de Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	-\$8,266.47	\$134,310.03



U.R. supervisor
Rep: rptEstadoSituacionFinanciera

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAYARIT

Estado de Situación Financiera
Al 30/sep./2017

Fecha y hora de Impresión | 20/oct/2017
10:45 a. m.

CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIA

	2017	2016
LEY DE INGRESOS		
LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$1,472,742.44	\$0.00
LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	\$456,269.94	\$0.00
MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$0.00	\$0.00
LEY DE INGRESOS DEVENGADA	\$1,016,472.50	\$0.00
LEY DE INGRESOS RECAUDADA	\$1,016,472.50	\$0.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS		
PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$1,732,782.84	\$0.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	\$1,472,891.47	\$0.00
MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS API	\$842,000.00	\$0.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	\$1,103,747.37	\$0.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	\$1,103,747.37	\$0.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	\$1,103,747.37	\$0.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	\$1,101,891.37	\$0.00


 MARIA NAVARRO VALDIVIA
 DIRECTOR GENERAL



MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS
NAYARIT

Estado de Actividades
Del 01/jul./2017 al 30/sep./2017

Usr: supervisor
Rep: rptEstadoActividades

Fecha y hora de Impresión 20/oct./2017
10:46 a. m.

	2017	2016
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
INGRESOS DE GESTIÓN	\$7,850.10	\$0.00
IMPUESTOS	\$0.00	\$0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$7,850.10	\$0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00
PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE *	\$0.00	\$0.00
APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	\$0.00	\$0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	\$0.00	\$0.00
INGRESOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES DE LA LEY DE INGRESOS CAUSADOS EN EJ	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y	\$301,198.82	\$0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$301,198.82	\$0.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	\$0.00	\$0.00
INGRESOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00
INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	\$0.00	\$0.00
Total de Ingresos y Otros Beneficios	\$309,048.92	\$0.00
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$331,802.24	\$0.00
SERVICIOS PERSONALES	\$210,876.85	\$0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$56,074.51	\$0.00
SERVICIOS GENERALES	\$64,850.88	\$0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$54,465.57	\$0.00
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$0.00	\$0.00
AYUDAS SOCIALES	\$54,465.57	\$0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
DONATIVOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
CONVENIOS	\$0.00	\$0.00
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
COSTO POR COBERTURAS	\$0.00	\$0.00
APOYOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00



MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS
NAYARIT

Estado de Actividades

Del 01/jul./2017 al 30/sep./2017

Usu: supervisor
Rep: rptEstadoActividades

Fecha y hora de Impresión | 20/oct./2017 10:46 a. m.

	2017	2016
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	\$0.00	\$0.00
AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
OTROS GASTOS	\$0.00	\$0.00
Inversión Pública	\$0.00	\$0.00
Inversión Pública no Capitalizable	\$0.00	\$0.00
Total de Gastos y otras Pérdidas	\$386,267.81	\$0.00
Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	-\$77,218.89	\$0.00

MARIA NAVARRO V.
MARIA NAVARRO VALDIVIA
DIRECTOR GENERAL



MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAYARIT

Utr. supervisor
Rep: rptBalanzaComprobacion

Balanza de Comprobación del 01/jul./2017 al 30/sep./2017
Cuentas de Mayor con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 1000 a la 9000)

Fecha y hora de Impresión | 20/oct./2017
10:45 a. m.

Nat.	Cuenta	Nombre de la cuenta	SALDO ANTERIOR		MOVIMIENTOS		SALDO ACTUAL	
			DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR
D	1111	EFFECTIVO	\$0.00	\$0.00	\$3,140.00	\$0.00	\$3,140.00	\$0.00
D	1112	BANCO/TESORERIA	\$113,172.31	\$0.00	\$318,651.54	\$429,668.76	\$2,155.09	\$0.00
D	1118	OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES	\$28,658.76	\$0.00	\$3,282.12	\$13,916.00	\$18,034.88	\$0.00
D	1122	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$301,198.82	\$301,198.82	\$0.00	\$0.00
D	1124	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$7,850.10	\$7,850.10	\$0.00	\$0.00
D	1126	PRESTAMOS OTORGADOS A CORTO PLAZO	-\$60,654.05	\$0.00	\$0.00	\$0.00	-\$60,654.05	\$0.00
D	1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$25,033.61	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$25,033.61	\$0.00
D	1246	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$4,034.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	-\$4,034.00	\$0.00
A	2111	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$210,876.85	\$210,876.85	\$0.00	\$0.00
A	2112	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$120,925.39	\$120,925.39	\$0.00	\$0.00
A	2115	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$54,465.57	\$54,465.57	\$0.00	\$0.00
A	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$40,129.17	\$20,779.00	\$19,263.50	\$0.00	\$38,613.67
A	2129	OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$19,002.58	\$20,188.36	\$1,778.67	\$0.00	\$592.89
A	3220	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$49,558.80	\$21,357.02	\$0.00	\$0.00	\$28,201.78
A	4124	ACCESORIOS DE CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$13,885.45	\$0.00	\$7,850.10	\$0.00	\$21,685.55
A	4223	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$0.00	\$893,588.19	\$0.00	\$301,198.82	\$0.00	\$994,787.01
D	5111	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$213,588.12	\$0.00	\$109,102.95	\$0.00	\$322,691.07	\$0.00
D	5112	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	\$28,500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$28,500.00	\$0.00
D	5115	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$0.00	\$0.00	\$101,773.90	\$0.00	\$101,773.90	\$0.00
D	5121	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	\$29,171.34	\$0.00	\$12,249.67	\$0.00	\$41,421.01	\$0.00
D	5122	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$46,119.97	\$0.00	\$22,231.50	\$0.00	\$68,351.47	\$0.00
D	5123	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	\$7,442.75	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$7,442.75	\$0.00
D	5124	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	\$2,001.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,001.00	\$0.00
D	5126	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$32,040.02	\$0.00	\$15,738.01	\$0.00	\$47,778.03	\$0.00
D	5127	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	\$21,148.72	\$0.00	\$5,855.33	\$0.00	\$27,004.05	\$0.00
D	5131	SERVICIOS BÁSICOS	\$25,194.46	\$0.00	\$14,839.22	\$0.00	\$40,033.68	\$0.00
D	5133	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	\$16,112.40	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$16,112.40	\$0.00
D	5134	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	\$12,117.60	\$0.00	\$6,292.32	\$0.00	\$18,409.92	\$0.00
D	5135	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	\$20,110.64	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$20,110.64	\$0.00
D	5136	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	\$180.00	\$0.00	\$2,841.20	\$0.00	\$3,021.20	\$0.00
D	5137	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	\$21,987.01	\$0.00	\$4,373.30	\$0.00	\$26,360.31	\$0.00
D	5138	SERVICIOS OFICIALES	\$171,286.79	\$0.00	\$31,924.84	\$0.00	\$203,211.63	\$0.00
D	5139	OTROS SERVICIOS GENERALES	\$4,310.16	\$0.00	\$4,580.00	\$0.00	\$8,890.16	\$0.00
D	5241	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	\$53,588.58	\$0.00	\$54,465.57	\$0.00	\$108,054.15	\$0.00
D	8110	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$1,472,742.44	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,472,742.44	\$0.00
A	8120	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	\$0.00	\$765,318.86	\$309,048.92	\$0.00	\$0.00	\$456,269.94
A	8140	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	\$0.00	\$0.00	\$309,048.92	\$309,048.92	\$0.00	\$0.00



Ucr: supervisor
Rep: rptBalanzaComprobacion

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAYARIT

Balanza de Comprobación del 01/jul./2017 al 30/sep./2017
Cuentas de Mayor con saldo y/o movimientos. (De la cuenta: 1000 a la 9000)

Fecha y hora de Impresión: 20/oct/2017 10:45 a m.

Nat.	Cuenta	Nombre de la cuenta	SALDO ANTERIOR		MOVIMIENTOS		SALDO ACTUAL	
			DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR
A	8150	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	\$0.00	\$707,423.58	\$0.00	\$309,048.92	\$0.00	\$1,016,472.50
A	8210	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$0.00	\$1,732,782.84	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,732,782.84
D	8220	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$1,433,159.28	\$0.00	\$835,000.00	\$795,267.81	\$1,472,891.47	\$0.00
A	8230	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	\$0.00	\$405,000.00	\$405,000.00	\$835,000.00	\$0.00	\$842,000.00
D	8240	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	\$0.80	\$0.00	\$386,267.81	\$386,267.81	\$0.00	\$0.00
D	8250	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	\$0.00	\$0.00	\$386,267.81	\$386,267.81	\$0.00	\$0.00
D	8260	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	\$0.00	\$0.00	\$386,267.81	\$386,267.81	\$0.00	\$0.00
D	8270		\$715,623.56	\$0.00	\$386,267.81	\$0.00	\$1,101,891.37	\$0.00
Sumas ->			\$4,437,639.47	\$4,437,639.47	\$4,876,161.66	\$4,876,161.66	\$5,131,406.18	\$5,131,406.18

MARIA NAVARRO V.
MARIA NAVARRO VALDIVIA
DIRECTOR GENERAL



Usr: supervisor
Rep: rptEstadoVariacionHacienda

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS
NAYARIT
Estado de Variaciones en la Hacienda Pública
Del 01/ene/2017 Al 30/sep./2017

Fecha y hora de Impresión 20/09/2017 10:46 a. m.

Concepto	Hacienda Publica/ Patrimonio Contribuido	Hacienda Publica/ Patrimonio Generado		Ajustes por Cambios de Valor	Total
		De Ejercicios Anteriores	Del Ejercicio		
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PATRIMONIO NETO INICIAL AJUSTADO DEL EJERCICIO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO NETO DEL EJERCICIO	\$0.00	\$0.00	\$89,402.62	\$0.00	\$89,402.62
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$0.00	\$0.00	\$89,402.62	\$0.00	\$89,402.62
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
REVALUOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESERVAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO NETO FINAL DEL EJERCICIO 2016	\$0.00	\$0.00	\$89,402.62	\$0.00	\$89,402.62
CAMBIOS EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO NETO DEL EJERCICIO 2017	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO NETO DEL EJERCICIO :	\$0.00	\$28,201.78	-\$165,077.43	\$0.00	-\$136,875.65
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$0.00	\$0.00	-\$165,077.43	\$0.00	-\$165,077.43
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$28,201.78	\$0.00	\$0.00	\$28,201.78
REVALUOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESERVAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SALDO NETO EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO 2017	\$0.00	\$28,201.78	-\$75,674.81	\$0.00	-\$47,473.03



Ucr: supervisor
Rep: rptEstadoVariacionHacienda

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAYARIT

Estado de Variaciones en la Hacienda Pública
Del 01/ene/2017 Al 30/sep./2017

Fecha y hora de Impresión: 20/oct./2017 10:46 a. m.

Concepto	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado		Ajustes por Cambios de Valor	Total
		De Ejercicios Anteriores	Del Ejercicio		

MARIA NAVARRO V.
MARIA NAVARRO VALDIVIA
DIRECTOR GENERAL



MUNICIPIO DE AMATLAN DE CAÑAS NAYARIT

Estado de Flujos de Efectivo
Del 01/ene/2017 Al 30/sep./2017

Uat: supervisor
Rep: rptEstadoFlujosEfectivo

Fecha y hora de Impresión 20/oct./2017
11:03 a. m.

Concepto	2017	2016
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
ORIGEN	\$1,016,472.50	\$0.00
IMPUESTOS	\$0.00	\$0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$21,685.49	\$0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00
PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE	\$0.00	\$0.00
APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	\$0.00	\$0.00
INGRESOS POR VENTAS DE BIENES	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRA AYUDAS	\$394,787.01	\$0.00
OTROS ORIGENES DE OPERACIÓN	\$0.00	\$0.00
APLICACIÓN	\$1,090,291.37	\$0.00
SERVICIOS PERSONALES	\$453,954.97	\$0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$192,142.31	\$0.00
SERVICIOS GENERALES	\$336,129.94	\$0.00
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO	\$0.00	\$0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$0.00	\$0.00
AYUDAS SOCIALES	\$108,054.15	\$0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
DONATIVOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
CONVENIOS	\$0.00	\$0.00
OTRAS APLICACIONES DE OPERACIÓN	\$0.00	\$0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	-\$73,818.87	\$0.00
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
ORIGEN	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES E INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCE	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$0.00	\$0.00
OTROS ORIGENES DE INVERSION	\$0.00	\$0.00
APLICACIÓN	\$11,600.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$11,600.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00
OTRAS APLICACIONES DE INVERSION	\$0.00	\$0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	-\$11,600.00	\$0.00
FLUJO DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		
ORIGEN	\$0.00	\$0.00
ENDEUDAMIENTO INTERNO	\$0.00	\$0.00
ENDEUDAMIENTO EXTERNO	\$0.00	\$0.00
OTROS ORIGENES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
APLICACIÓN	\$0.00	\$0.00
DEUDA PUBLICA	\$0.00	\$0.00
OTRAS APLICACIONES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
INCREMENTO/DISMINUCIÓN NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFEC	-\$85,418.87	\$0.00
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	\$97,506.47	\$97,506.47
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	\$12,087.60	\$97,506.47

MUNICIPIO DE AMATLAN DE CANAS
NAYARIT

Estado de Cambios en la Situación Financiera
Del 01/ene./2017 Al 30/sep./2017

06
EstadoCambiosSituacionFinanciera

Fecha y hora de Impresión | 17/oct./2017
09:33 a. m.

Origen*

Aplicación**



ARTURO PEREZ RODRIGUEZ
DIRECTOR



C. OMAR NOE AGUILAR LOPEZ
AUXILIAR DE AREA

Presupuesto Vigente	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	atrasada Vigente - total
x	\$1,738,857.60	\$351,154.65	\$243,638.57	\$185,903.52	\$29,208.50	\$58,011.88	\$84,207.16	\$20,102.04	\$162,287.07	\$82,409.24	\$0.00	\$0.00	\$1,250,222.63	\$518,334.97
y	\$1,738,857.60	\$351,154.65	\$243,638.57	\$185,903.52	\$29,208.50	\$58,011.88	\$84,207.16	\$20,102.04	\$162,287.07	\$82,409.24	\$0.00	\$0.00	\$1,250,222.63	\$518,334.97
z	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$310.64	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$340.04	-\$310.64
aa	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	-\$4,076.00
ab	\$1,031,437.00	\$348,911.33	\$165,933.48	\$58,747.54	\$25,255.91	\$34,402.95	\$36,745.82	\$19,159.95	\$27,802.17	\$10,161.10	\$0.00	\$0.00	\$747,627.25	\$893,910.35
ac	\$21,628.24	\$1,242.98	\$2,755.76	\$0.00	\$0.00	\$1,424.56	\$931.52	\$310.64	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$638.51	-\$938.51
ad	\$10,359.39	\$6.00	\$254.08	\$321.28	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$9,351.42	\$12,659.92
ae	\$59,916.00	\$0.00	\$13,118.00	\$122,805.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,285.14	\$15,100.92
af	\$10,176.40	\$0.76	\$1.27	\$2.63	\$2.44	\$20,268.02	\$65,482.05	\$0.25	\$194,184.25	\$72,248.14	\$0.00	\$0.00	\$198,054.50	-\$77,429.00
ag	\$1,000,000.00	\$13,795.98	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$267,685.13	\$170,933.70	\$0.00	\$59,400.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$293,678.47	-\$273,903.07
ah	\$1,000,000.00	\$13,795.98	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$297,685.13	\$170,933.70	\$0.00	\$56,400.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$538,680.81	-\$461,133.19
ai	\$1,000,000.00	\$13,795.98	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$297,685.13	\$170,933.70	\$0.00	\$56,400.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$538,680.81	-\$461,133.19
aj	\$0.738,857.60	\$351,260.83	\$243,638.57	\$185,903.52	\$29,208.50	\$58,011.88	\$84,207.16	\$20,102.04	\$162,287.07	\$82,409.24	\$0.00	\$0.00	\$1,250,033.44	\$378,774.16


 C. OMAR NOE AGUIAR LOPEZ
 AUXILIAR DE AREA


 DIRECTOR